



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PUNTS LILES DE LA FESTA MAJOR DE SANT ADRIÀ

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és la regulació de les condicions de la prestació del servei anomenat «Servei de Punts Liles a la Festa Major»

La prestació del servei consisteix en el muntatge de dues carpes com a punt d'informació, sensibilització i assessorament, per a l'eradicació i prevenció de la violència envers les dones i les persones LGTBI. Aquestes carpes s'ubicaran a prop d'on es realitzin els actes nocturns de Festa Major

Així mateix, el Punt Lila té la consideració d'espai de seguretat per a l'atenció del'assetjament, l'abús i les agressions sexistes i lgtbifòbiques que es puguin donar a la Festa major.. A la carpa s'ofereix material de sensibilització (com polseres, adhesius, targetes informatives, entre d'altres), així com informació de la campanya "Per una Festa major Lliure de Violències Masclistes".

La prestació i desenvolupament d'aquest servei ha de complir el que s'estableix en aquest plec de prescripcions tècniques i, en el seu defecte, ha d'obtenir en tot moment el vistiplau de l'Ajuntament.

2. DESCRIPCIÓ

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei anomenat "Servei de Punts Liles a la Festa Major", que consisteix en la realització i coordinació de la carpa del Punt Lila, com a espai d'informació, sensibilització i assessorament, amb la finalitat d'eradicar la violència envers les dones i les persones LGTBI, així com a l'atenció de l'assetjament, l'abús i les agressions sexistes i lgtbifòbiques que es puguin donar als espais festius.

Els objectius d'aquest servei són:

- Crear un espai segur d'atenció en situacions d'assetjament o agressions masclistes o lgtbifòbiques, que es puguin produir als espais festius o al seu entorn.
- Sensibilitzar a la ciutadana sobre les violències masclistes i lgtbifòbiques existents.
- Informar i oferir a la ciutadania els recursos existents a la ciutat per a dones i persones LGTBI, com el CIOD o el SAI LGTBI.
- Oferir informació en relació a la diversitat afectiva, sexual i de gènere.
- Col·laborar amb el servei d'igualtat en tot allò necessari per al bon funcionament dels Punts Liles.
- Detectar i observar les necessitats de la ciutadania, i en concret de les dones i del col·lectiu LGTBI, entorn de les temàtiques esmentades i traslladar-ho a l'Ajuntament

El servei ha d'oferir cobertura durant tres nits de la Festa Major.

TERCERA.- ACTIVITATS I TASQUES A REALITZAR PER L'ADJUDICATARI

Les tasques del Servei de Punts Liles consisteixen en:



1. Atenció a les persones que s'apropin al Punt Lila durant l'horari que es determini per a cada activitat:
 - a. Proporcionar informació de qualitat en matèria de violències masclistes envers les dones i les persones LGTBI.
 - b. Atenció en casos d'assetjament, abús i agressions sexuals i/o lgtbifòbiques que es puguin donar als espais públics o equipaments municipals.
 - c-Atendre el telèfon mòbil d'informació durant l'horari dels punts liles
 - c. Derivar als recursos, serveis i entitats o agents corresponents segons cada situació i necessitats.
 - d. Repartir el material de sensibilització que se li hagi proporcionat des de la l'Ajuntament.
 - e. Dinamitzar i promoure la participació de la ciutadania adequant-se al context del territori i/o de l'activitat.
2. Coordinació amb l'equip d'Igualtat de l'Ajuntament participant de les reunions necessàries prèvies a les activitats, així com en d'altres moments que es determinin i/o es requereixin pel bon desenvolupament de les activitats.
3. Anar a buscar i retornar el material en els llocs pactats prèviament amb l'Ajuntament.
- 4 Coordinar-se de manera operativa amb els agents que siguin necessaris i indiqui la secció d'igualtat de l'Ajuntament, per a cada activitat.
5. Controlar els indicadors de seguiment i avaluació que s'hagin acordat per a cada activitat, facilitant un informe per cada servei/activitat executat.

3,ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

Criteris de funcionament

El Servei de Punts Liles serà un servei del servei d'Igualtat. La coordinació del servei es farà per part de la tècnica referent de la secció, i es podrà comptar amb la col·laboració del personal de la servei.

Els punts liles es col·locaran a prop dels espais de festa nocturna, al lloc que indiqui l'Ajuntament.

En cas que l'empresa adjudicatària vulgui aportar material propi de caràcter divulgatiu i de sensibilització sobre les temàtiques que es poden tractar al Punt Lila, sempre serà prèvia autorització de l'Ajuntament.

L'accés i l'ús de l'empresa adjudicatària i del personal adscrit a dades personals corresponents a les persones ateses, es durà a terme sempre respectant la Llei de protecció de dades i allò establert a la clàusula VINT del plec de clàusules administratives reguladores de contracte.

Calendari i horari

L'horari del Punt Lila serà el següent:

8,9 i 10 de setembre de 2022

8 de setembre de 22 a 2 am (1 PUNT LILA)

9 de setembre de 22 a 3 am (1 PUNT LILA)

10 de setembre de 22 a 4 am (2 PUNTS LILES)

En cas d'haver d'anul·lar un Punt Lila per pluja, o altres causes de força major, alienes a l'Ajuntament, es seguiran els següents paràmetres:



- caldrà avisar amb una antelació mínima de 2h i es programarà de nou, sense cost afegit.
- Si el servei ja s'ha iniciat i es produeix la incidència, es valorarà la seva reprogramació però en qualsevol cas aquest servei es facturarà sencer.

Personal adscrit als Punts Liles

Per a la realització d'aquest servei és necessari comptar amb dues professionals amb estudis universitaris per cada punt lila, per tant 2 professionals els dies 8 i 9 de setembre i 4 professionals el 10 de setembre

Totes les persones han de tenir experiència i formació prèvia especialitzada en l'abordatge de violències contra les dones i amb el col·lectiu LGTBI.

Les competències professionals necessàries per a poder prestar el servei, comporta les següents capacitats i habilitats:

- Persona dinàmica, resolutiva, creativa i polivalent amb habilitats per treball en equip.
- Amb competències per l'atenció especialitzada en diversitat sexual i de gènere, en l'anàlisi i abordatge de situacions de discriminacions per raons de gènere, per prioritzar els objectius a partir de les necessitats detectades i incorporar els recursos de l'entorn.
- Capacitat d'empatia i comunicació, per portar a terme un espai d'atenció individualitzada proper des de l'escolta activa, que doni suport emocional i es fomenti l'autoestima i la capacitat de resiliència de les persones usuàries; i per últim, atendre possibles situacions de discriminació i violència.

L'equip professional ha de tenir una persona coordinadora, que actuarà d'interlocutora entre l'Ajuntament de Sant Adrià per tractar tots els aspectes de funcionament del servei que calgui acordar i les incidències que puguin sorgir durant el període d'obertura dels Punts Liles.

4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà el 8,9 i 10 de setembre de 2022

El contracte serà prorrogable per períodes anuals fins un màxim de 3 anys més.

Les pròrrogues seran pel mateix import i número d'hores de prestació del servei, i es farà les nits que es programin els concerts de nit de Festa Major..

5. PREU DEL CONTRACTE

El preu s'ha calculat tenint en compte el cost d'hora d'intervenció de dos/quatre professionals, licenciades i tenint en compte el que són jornades festives i nocturnes. També s'han tingut en compte les despeses de preparació i coordinació.

En base a l'article 100 LCSP, en el pressupost base de licitació es desglossaran els costos directes, indirectes i altres eventuais despeses calculades per la seva determinació. Per això, el pressupost inicial es pot dividir en els següents percentatges de costos:

Salaries: 89% de l'import total

Material: 0% de l'import total

Indirectes i de gestió: 11% de l'import total

Altres: 0 % de l'import total



El pressupost del contracte és el següent:

Any del contracte	Preu anual	IVA (21%)	Preu anual inclòs l'IVA
2022	1864,80€	391,61€	2256,41€
2023 (PRÒRROGA)	1864,80€	391,61€	2256,41€
2024 (PRÒRROGA)	1864,80€	391,61€	2256,41€
2025 (PRÒRROGA)	1864,80€	391,61€	2256,41€
total	7459,20€	1566,44€	9025,64€

El pressupost del contracte es desglossa en els següents preus unitaris

Pressupost 2022

COSTOS DIRECTES	PREU HORA/PROFESSIONAL	PREU TOTAL (42 HORES)
Costos salarials i de seguretat social	40,00€	1680,00€
Costos generals d'estructura 5%		84,00€
Benefici industrial 6%		100,80€
TOTAL COSTOS		1864,80€
IVA 21%		391,61€
TOTAL PRESSUPOST ANUAL		2256,41€

5.PARTIDA DEL PRESSUPOST A LA QUE ES CARREGA LA DESPESA DEL CONTRACTE

La despesa d'aquest contracte es preveu carregar a la partida 107 2314 22706 del pressupost municipal. L'efectivitat del contracte quedarà condicionada a l'existència del crèdit adequat i suficient en les corresponents partides pressupostàries per atendre les



despeses que se'n derivin.

6. OBLIGACIONS DE LES PARTS DEL CONTRACTE

L'adjudicatari/a del servei està obligat a:

- a) Prestar el servei de punt lila de conformitat amb el que s'estableix en aquest plec i en les disposicions legals que regulen els ensenyaments no reglats que s'hi imparteixen.
- b) garantir la qualitat del servei, i tractar amb correcció i respecte a les persones usuàries del servei
- c) substituir als professionals, amb les mateixes condicions i mateixa valua, en el cas de producció de baixes, vacances, llicències i permisos, per tal que no es perjudiqui la prestació del servei objecte de contracte. Durant la vigència del contracte qualsevol substitució o modificació dels treballadors i treballadores haurà de comunicar-se de forma prèvia a l'Ajuntament
- d) Facilitar a la regidoria d'igualtat tota la informació i documentació que sol·liciti en relació al funcionament del servei.
- e) assistir a les reunions de coordinació que es puguin convocar des de la Regidoria d'Igualtat.

L'ajuntament està obligat a:

- a) Informar a l'empresa adjudicatària dels actes de festa major i a facilitar la coordinació amb tots els agents implicats en festa major i amb qui el punt lila s'ha de coordinar
- b) Facilitar les carpes, taules i cadires, així com tot el material de sensibilització que s'ha de distribuir

La forma de pagament del contracte és farà un cop s'acabi la prestació del servei .L'empresa adjudicatària emetrà la factura corresponent amb el detall dels serveis prestats . El pagament s'efectuarà d'acord amb allò que preveu la LCSP.

7. PENALITATS PER INCOMPLIMENTS

Les infraccions en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte tindran les sancions previstes en el plec administratiu de l'expedient

Infraccions greus

- No garantir la correcta execució del servei ni en l'horari, ni en la qualitat del servei prestat sense cap justificació de força major, durant dos o més dies hàbils



- Manca de resposta (via electrònica o telefònica) davant de qualsevol incidència o urgència en un període de 2 dies hàbils
- No disposar de les dades requerides per l'Ajuntament respecte els serveis prestats.

Infraccions lleus

- La prestació defectuosa de manera puntual dels serveis.
- Incompliment d'altres terminis especificats als plecs i no catalogats com a infracció greu.

8. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de donar estricte compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència del contracte i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.

L'empresa adjudicatària també donarà compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i la resta de normativa d'aplicació.

L'adjudicatari haurà de garantir en tot moment la confidencialitat de les dades obtingudes i quedarà obligat al secret professional. Aquest deure també s'ha de mantenir una vegada finalitzat el contracte. En aquest sentit, haurà d'adoptar les mesures d'indole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades obtingudes.

En cas que un tercer faci el tractament de dades per compte de l'adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte, el tercer i l'adjudicatari hauran de formalitzar un contracte al respecte.

Una vegada finalitzada la prestació, l'adjudicatari retornarà tota la informació i destruirà qualsevol suport o document en que constin les dades personals dels usuaris.

Joana Aloy
García - DNI

Signat digitalment per
Joana Aloy García - DNI

Data: 2022.05.04
16:03:59 +02'00'

Joana Aloy Garcia

Cap de Polítiques d'Igualtat