



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 Definició de l'objecte.

El present contracte té per objecte la contractació del servei de delegat de protecció de dades, les característiques del qual, i altres aspectes tècnics relacionats, estan contemplats en el plec de prescripcions tècniques.

El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant RGPD), i que és d'aplicació a partir del 25 de maig de 2018, estableix diverses mesures de responsabilitat activa per a les organitzacions, entre les quals destaca la de designar un delegat de protecció de dades (DPD).

L'article 37.1 a) de l'RGPD estableix l'obligatorietat de designar un delegat de protecció de dades sempre que el tractament de dades el realitzi una autoritat o organisme públic i es permet que es pugui designar un únic delegat de protecció de dades per a diverses autoritats o organismes, tenint en compte la seva estructura organitzativa.

El DPD actua com assessor i supervisor intern, pel que aquest lloc no pot ser ocupat per persones que a la vegada tinguin tasques que impliquin decisions sobre l'existència de tractament de dades, o sobre la manera en com han de ser tractats, a fi d'evitar conflictes d'interessos.

El delegat de protecció de dades té, entre d'altres, les funcions mínimes obligatòries següents d'acord amb l'article 39 RGPD:

- Informar i assessorar el responsable o l'encarregat i els treballadors sobre les obligacions que imposa la normativa de protecció de dades.
- Supervisar que es compleix la normativa.
- Assessorar respecte de l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades.
- Cooperar amb l'autoritat de control.
- Actuar com a punt de contacte per a qüestions relatives al tractament.

Codi CPV: 72310000-1 "Serveis relacionats amb el tractament de dades"

1.2 Lots

Aquesta prestació es divideix en lots:

- ☐ si
☒ no

L'objecte del contracte és únic ja que el que es pretén és que totes les necessitats que s'han d'assolir siguin assumides per una mateixa persona per tal de garantir-ne el seu resultat satisfactori. Per tant, el contracte és indivisible en lots.



1.3 Variants

S'admeten variants:

- ☐ si
☒ no

1.4 Durada

Es proposa una durada de **2 anys** amb possibilitat de pròrroga per un període de **2 anys**. Aquesta pròrroga es considera adequada amb la finalitat del contracte. Amb una previsió d'inici a partir de l'1 de juny de 2022.

2.- NECESSITAT I IDONEITAT DEL CONTRACTE

Que d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les són les següents:

El present contracte té per objecte la contractació del servei de delegat de protecció de dades, les característiques del qual, i altres aspectes tècnics relacionats estan contemplats en els plecs de prescripcions tècniques, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant RGPD), i que és d'aplicació a partir del 25 de maig de 2018, estableix diverses mesures de responsabilitat activa per a les organitzacions, entre les quals destaca la de designar un delegat de protecció de dades (DPD).

L'article 37.1 a) de l'RGPD estableix l'obligatorietat de designar un delegat de protecció de dades sempre que el tractament de dades el realitzi una autoritat o organisme públic.

Actualment l'Ajuntament no disposa en plantilla del perfil professional exigint per desenvolupar les tasques de delegat/da de protecció de dades.

3.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnics i humans necessaris per realitzar el treball, i per tant es considera necessari la contractació d'una empresa externa per la realització dels mateixos, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix, i en concret:

La insuficiència de mitjans suficients per prestar aquest servei, atès el perfil, requisits professionals i la especialització necessària de la figura del delegat/da de protecció de dades.

Que a la present contractació li es d'aplicació la INSTRUCCIÓ PEL DESENVOLUPAMENT DE LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 1ERA DEL REIAL DECRET LLEI 20/2012 DE 13 DE JULIOL DE MESURES PER GARANTIR L'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I DE FOMENT DE LA COMPETITIVITAT, aprovada pel Ple de la Corporació en data 30 de setembre de 2013, i que a l'efecte s'han tingut en compte les següents consideracions pel que fa a la contractació del present servei:



1er.- La contractació d'aquest servei es realitza amb criteri restrictiu, tal com queda acreditat amb la insuficiència de mitjans descrita.

2on.- L'objecte del contracte consisteix en la prestació integral d'un servei (o, en el seu cas, parts diferenciades del mateix) definint-se perfectament en els plecs l'abast i manera d'execució de les prestacions a executar pel contractista.

3er.- Que en cap cas l'objecte del contracte es limita a una mera posada a disposició dels treballadors a l'administració pública.

4art.- Que d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el servei que es proposa licitar, no implica l'exercici d'autoritat inherent als poders públics.

5é.- Que es requereix una empresa amb una activitat o organització pròpia i estable i a l'efecte és requisit de solvència tècnica i professional la disposició de recursos humans i tècnics suficients per executar les prestacions objecte del contracte, sense que aquesta activitat suposi l'afectació de la totalitat dels seus recursos.

6è.- Els serveis contemplats en aquest contracte:

S'executaran generalment a les dependències del propi adjudicatari i amb els seus materials.

Quan s'hagin de mantenir reunions formals presencials l'Ajuntament de Sitges posarà a disposició del contractista l'espai municipal adequat per la seva celebració.

7é.- Que s'han tingut en compte tots els ítems indicats a la referida instrucció tant pel que fa a fase de preparació de la contractació com pel que fa a la fase d'execució del contracte i, en concret, tant en l'elaboració de la documentació contractual consistent en el plec de prescripcions tècniques, memòria justificativa i estudi econòmic, com pel que fa al contingut del plec de clàusules administratives particulars, el qual conté l'annex nomenat "**REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**", que s'haurà de tenir en compte en fase d'execució.

4.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat, d'acord amb l'article 159.1 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat es inferior a 140.000€ i entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha que siguin avaluable mitjançant judicis de valor, o bé, la seva ponderació no supera el percentatge del 25 % del total de puntuació atorgable, el 45 % en els contractes de serveis que tenen per objecte prestacions de caràcter intel·lectual.

5.- FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

- ☐ ordinària
☒ urgent.

La figura del DP és preceptiva legalment i ha finalitzat el contracte de serveis tramitat amb anterioritat.



6.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA I/O CLASSIFICACIÓ.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant els criteris i els llindars establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

- ☒ Volum anual de negocis
- ☒ Assegurança de responsabilitat civil
- ☐ Patrimoni net

Justificació de la selecció dels criteris de solvència econòmica i financera:

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica i professional mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 90 1 de la LCSP següents:

- ☒ Relació dels principals serveis prestats en els darrers 3 anys.
- ☐ Descripció de les instal·lacions tècniques (*indicar quines*)
- ☒ Titulacions acadèmiques necessàries (Llicenciat o grau en Dret)
- ☐ Estar en disposició de mesures de gestió mediambiental (*indicar quines*)
- ☒ Declaració de la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els darrers 3 anys.
- ☐ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic per l'execució del contracte.
- ☐ Declaració del contractista indicant la part del contracte que té el propòsit de subcontractar.

També es podrà acreditar la solvència amb la classificació següent:

No és exigible.

Adscripció per part de l'empresa de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ si

- a) Grau / Llicenciatura en Dret, especialitzat en matèria protecció de dades, tant a nivell estatal com europea (aquesta especialització s'haurà d'acreditar documentalment), amb una experiència mínima de tres anys en projectes, activitats, assessorament o tasques relacionades amb les funcions de DPD en matèria de protecció de dades, prestades per a administracions públiques o privades.
- b) Enginyer/a de Telecomunicacions. La titulació s'acreditarà mitjançant titulacions oficials
- c) Persona de suport administratiu.

Justificació dels criteris de solvència tècnica:

- Pòlissa d'assegurança acompanyada del compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà compliment pel licitador que inclogui en la seva oferta



un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança en cas de resultar adjudicatari.

- S'aportaran certificat/s de bona execució expedit/s o visat/s per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat/s expedit/s per aquest o, mancament aquest/s certificat/s, mitjançant una declaració de l'empresari (en aquest últim cas s'haurà de justificar l'absència dels certificats).
- La titulació s'acreditarà mitjançant titulacions oficials.
- L'experiència s'acreditarà documentalment mitjançant contractes de treball, vida laboral o certificat d'empresa.

7.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

X **PLURALITAT DE CRITERIS.** D'acord amb l'article 145.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una **pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu.**

Criteris econòmics avaluables mitjançant fórmules matemàtiques o automàtiques.

7.1 Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre B): Fins a 100 punts

7.1.1 Auditoria interna de seguretat anual i qüestionari INES anual.

Es valorarà, la presentació d'un compromís de realitzar, com a mínim anualment, una auditoria interna de seguretat, més enllà de l'auditoria obligatòria del primer any de vigència del contracte establerta al PPT.

L'auditoria haurà de seguir els criteris de l'Esquema Nacional de Seguretat, de tots els sistemes d'informació incloent sistemes d'informació municipals, aplicacions mòbils, webs municipals, serveis al núvol i ús de xarxes socials per part del personal municipal. Aquesta auditoria inclourà la realització del qüestionari INES anual. Es puntuarà amb 15 punts. Si no s'assumeix aquest compromís la puntuació serà de 0 punts.

7.1.2 Programa de formació i de sensibilització en matèria de protecció de dades. Màxim 10 punts.

Consisteix en presentar una proposta de formació sobre el RGPD i la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de dades, adreçada a l'Ajuntament de Sitges, establint el nombre d'hores anuals (amb un mínim de 10 hores), amb un calendari de sessions informatives i els àmbits concrets de la formació d'acord amb el PPT. Format de presentació, màxim 5 fulls en lletra Arial núm. 11.

Es puntuarà en funció de les hores ofertes detallant les necessitats de formació en l'àmbit d'aplicació del contracte determinat al PPT i serà condició imprescindible per a poder obtenir puntuació en aquest criteri que la formació es pugui impartir mitjançant sistemes telemàtics mitjançant plataforma online.

La puntuació es realitzarà de la següent manera :

- Augment de 10 hores (per sobre del mínim exigít) : 2 punts.
- Augment de 20 hores (per sobre del mínim exigít): 5 punts.
- Augment de 30 hores (per sobre del mínim exigít): 10 punts.

7.1.3 Experiència de la persona física que actuarà com a DPD. Fins a 25 punts



Justificació del criteri: L'experiència prèvia en el desenvolupament de tasques similars a les que són objecte del servei permet reduir els terminis inherents a la corba d'aprenentatge de les tasques a desenvolupar, identificar les dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del contracte, així com permet l'aportació de solucions o alternatives viables provades en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora en la prestació del servei en termes d'eficiència o de major qualitat. L'experiència del personal assignat a la prestació dels serveis pot resultar determinant per a garantir la qualitat de la prestació.

L'experiència en matèria de protecció de dades, transparència, reutilització de la informació i administració electrònica a raó de 5 punts per any fins un màxim de 25 punts.

Només es podrà puntuar l'experiència acreditada de la persona física que actuarà com a DPD a partir del tercer any d'experiència, sent que aquesta és l'exigida com a requisit de solvència tècnica o professional i que en cap cas es puntua.

L'experiència s'acreditarà mitjançant la presentació de:

- El currículum vitae on consti l'experiència professional en el moment de presentació de l'oferta. Caldrà que al currículum s'especifiqui expressament el nombre d'hores d'experiència professional, el destinatari dels serveis i l'any d'execució.
- El certificat/s de l'entitat del sector públic o subjecte privat/empresa on hagi prestat els serveis.

En cas que l'adjudicatari sigui persona jurídica i durant l'execució del contracte es produís algun canvi en la persona física que actuarà com a DPD (amb l'autorització de l'Ajuntament) caldrà que aquesta persona tingui almenys la mateixa experiència que l'anterior.

7.1.4 Qualificació del personal adscrit a l'execució del contracte. 10 punts

Per obtenir la totalitat de la puntuació en aquest criteri, és requisit imprescindible presentar:

- Certificació oficial homologada com a Delegat de Protecció de Dades de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

En cas que l'adjudicatari sigui persona jurídica haurà d'acreditar que la persona física adscrita al servei durant tota l'execució del contracte disposa de l'esmentada certificació oficial.

7.1.5 Oferta Econòmica. Fins a 40 punts

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà en 40 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la següent fórmula establerta en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v= Puntuació de l'oferta a Valorar.

P= Punts criteri econòmic.

O_m= Oferta Millor.

O_v= Oferta a Valorar.

IL= Import de Licitació

VP= Valor de Ponderació.

Criteris per determinar les baixes desproporcionades:

Es consideraran ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

1. Quan només concorri una empresa licitadora:

L'oferta econòmica es considerarà desproporcionada quan el preu sigui un 25% més baix que el pressupost base de licitació.

2. Quan concorrin dues empreses licitadores:

Una oferta es considerarà desproporcionada si la puntuació del seu preu és superior en més d'un 20% a la puntuació del preu de l'altre oferta.

3. Quan concorrin tres o més empreses licitadores:

Una oferta econòmica es considerarà desproporcionada si la seva puntuació del criteri preu és superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions dels preus de les ofertes presentades.

En tots els casos es donarà audiència al licitador o licitadors que hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 LCSP.

S'entén que la resta de criteris de valoració no son susceptibles de ser penalitzats com a un oferiment desmesurat en aquest tipus de contracte.

8.- JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació, que opera com a límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (d'ara endavant, IVA), que s'indica com a partida independent.

Preu base de licitació: 24.000,00€ (IVA no inclòs)

Import IVA: 5.040,00€

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2022	7.000,00€	1.470,00	8.470,00€
2023	12.000,00€	2.520,00€	14.520,00€



2024	5.000,00€	1050,00€	6.050,00€
------	-----------	----------	-----------

El preu es determina a partir de les següents referències (es poden indicar una o varies):

- ☐ Per referència a components de la prestació.
- ☐ Per unitats d'execució
- ☐ Per unitats de temps
- ☒ Fixat a tant alçat (quan no sigui possible o convenient la seva descomposició).
- ☐ Resulta de l'aplicació d'honoraris/tarifes.

El pressupost està format pels corresponents costos directes i indirectes, segons el següent desglossament:

Concepte	Total pressupost licitació
Despeses directes (77%)	
Despeses indirectes (17%)	
Altres eventuales despeses (6%)	
TOTAL SENSE IVA	
IVA (21%)	
TOTAL LICITACIÓ	

Per al seu càlcul s'han tingut en compte els preus de mercat i la despesa realitzada per l'Ajuntament de Sitges en exercicis anteriors, així com les despeses salarials estimades, no havent-se especificat ni aplicat cap conveni col·lectiu de referència.

9.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula social i/o mediambiental:

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat. Com a norma general tots els documents que s'enviïn a l'Ajuntament de Sitges o al seu personal, es realitzaran per mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, aquest haurà de ser reciclat fabricat exclusivament (10005) amb fibres reciclades.

Clàusula Protecció de dades:

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sitges al contractista:

Si: La finalitat per a la qual es cedeixen les dades dels treballadors és exclusivament pel servei d'assessorament en matèria de protecció de dades i la figura del delegat de Protecció de Dades.

10.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS

No es preveuen modificacions contractuals.

11.- PENALITATS CONTRACTUALS



Cas que l' Ajuntament de Sitges opti per la no resolució del contracte, en cas de **compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes** es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

a) Incompliments lleus:

Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus

1. Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
2. Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
3. Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

Penalitat: fins a l'1 % de l' import de l'adjudicació

b) Incompliments greus:

Es qualifiquen com a greus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:

1. Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
2. Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
3. Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
4. L'incompliment de les condicions especials d'execució
5. La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
6. Negativa a cooperar amb la corporació municipal.
7. Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
8. No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
9. No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
10. No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
11. No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens



perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

12. L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
13. L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.

Penalitat: fins al 5 % de l' import de l'adjudicació

c) Incompliments molt greus:

Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:

1. Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
2. Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
3. Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
4. Incompliment de la clàusula ètica.
5. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
6. La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.
7. Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.
8. L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
9. L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.

Penalitat: fins al 10 % de l' import de l'adjudicació

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

12.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE (article 62 LCSP)

Es designa com a responsable del contracte a la Sra. M. Lourdes Abelló Poveda, Cap del Departament de Secretaria General.



NOTA INFORMATIVA EN MATÈRIA DE NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS EN LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA

S'informa a les persones treballadores públiques que intervenen en procediments de contractació per raó del càrrec o de les seves funcions que les seves dades corresponents al nom, cognoms i càrrec que ocupen, així com les dades de contacte, es faran públiques als mitjans a través dels quals es dona publicitat a la informació contractual, en els termes de la Nota Informativa 1/2019 de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

Cas que una persona consideri que hi ha circumstàncies singulars que desaconsellin que se'n publiquin les seves dades caldrà que ho comuniqui al Departament de Contractació als efectes que aquestes dades no s'incloguin en les dades publicades.