

Resolució d'incoació d'expedient

Assumpte, contractació del Servei de seguretat i vigilància en els centres del Consorci Sanitari Integral

Ref. expedient d'inici: CSI2022071

Fets

En data 2 de maig de 2022 es va emetre la memòria justificativa de la Direcció;

Atesa la necessitat de contractar el Servei de seguretat i vigilància en els centres del Consorci Sanitari Integral;

Fonaments de dret

D'acord amb el que disposa l'article de l'article 116 de la Llei, 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyola les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Resolució

Per tant resolc

Incoar l'expedient de contractació *del Servei de seguretat i vigilància en els centres del Consorci Sanitari Integral*, mitjançant procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària, a càrrec del pressupost del centre.

Manuel Álvarez del Castillo
Director general del Consorci Sanitari Integral

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

1 Dades de la sol·licitud

Data:

2 de maig de 2022

Data prevista d'inici del servei :

01 d'agost de 2022

Nom de la sol·licitant:

Maite Gómez Responsable de Serveis
Hotellers del Consorci Sanitari Integral.

2 Detall licitació

Centre destinatari:

- | | | |
|--|---|--|
| ☒ CSI | ☒ ABS Collblanc | ☐ CAE Sant Feliu |
| ☒ HT | ☒ ABS La Torrassa | ☐ CAE Cornellà |
| ☒ HDM | ☒ ABS Sagrada Família | ☒ CAE La Torrassa |
| ☒ Centre de serveis compartits | ☒ ABS Gaudí | ☐ Residència Francisco Padilla |
| | ☐ Salut Pública | ☐ Residència Collblanc Companys Socials |

Tipus de licitació:

- | | |
|--|---|
| ☐ Subministrament (fungibles) | ☐ Concessió de serveis |
| ☐ Subministraments (Inversió) | ☐ Mixt |
| ☒ Servei | ☐ Serveis a les persones |
| ☐ Obra | |

3 Elecció del procediment

☒ **Procediment Ordinari**

- ☐ Obert no harmonitzat
- ☒ Obert Harmonitzat
- ☐ Acord Marc
- ☐ Simplificat de la Llei de Contractes del Sector Públic
- ☐ Simplificadíssim de la Llei de Contractes del Sector Públic
- ☐ Procediment Restringit (Annex IV)

☐ **Procediment Extraordinari**

- ☐ Negociat sense publicitat
- ☐ Diàleg Competitiu
- ☐ Licitació amb negociació
- ☐ Associació per a la innovació

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

4 Informe de necessitats (indicar la necessitat que es vol cobrir amb el contracte)

Resulta necessària la publicació d'aquesta licitació per tal de donar continuïtat al servei actualment contractat.

Aquest servei garanteix la protecció i la seguretat de les persones, bens i edificis del Consorci Sanitari Integral, que són els següents:

- Centre CAIDM – Barcelona (comprèn l'Hospital Dos de Maig i els centres d'atenció primària Sagrada Família i Gaudí)
- Hospital General de l'Hospitalet - L'Hospitalet de Llobregat
- Hospital Sociosanitari - L'Hospitalet de Llobregat
- Hospital Sant Joan Despí Moisès Broggi - Sant Joan Despí
- Centre d'atenció primària La Torrassa – L'Hospitalet de Llobregat
- Centre d'atenció especialitzada La Torrassa – L'Hospitalet de Llobregat
- Centre d'atenció primària Collblanc – L'Hospitalet de Llobregat

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme les activitats que es descriuen a continuació per poder garantir la correcta protecció dels edificis, equipaments i persones:

- Vigilància física dels edificis, equipaments i persones.
- Control dels accessos als edificis del Consorci Sanitari Integral i exteriors dels recintes.
- Intervenció i dissuasió en actes violents i delictius.
- Custòdia de claus
- Recollida i custòdia d'objectes
- Assessorament en matèria de Seguretat
- Realitzar gestions per delegació amb els cossos i forces de seguretat.
- Control dels sistemes i subsistemes de protecció i vigilància (videovigilància, sistemes contra incendis, control d'accés, intrusió, pànic, emergència etc).
- Assegurament del compliment de normatives o línies estratègiques definides per la Direcció del Consorci Sanitari Integral.
- Vigilància dinàmica centres d'atenció primària

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme el servei de vigilància **les 24 hores dels 365 dies de l'any.**

El servei de vigilant és **SENSE ARMA.**

5 Modificació del contracte

☒ SI ☐ NO

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Si heu marcat que SI:

a. Informar del seu abast, límits i mètode de càlcul

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20 % del seu preu inicial, d'acord amb el que disposa l'article 204 LCSP.

La modificació pot venir determinada per les situacions següents:

- Necessitat derivada de la posada en marxa de nous dispositius assistencials, ampliació dels existents i/o adaptació de nous espais, on es determini que resulta necessari implantar aquest servei.
- Necessitat derivada de circumstàncies que justifiquin la posada en marxa d'actuacions de Seguretat en espais o centres on fins el moment no es contemplava (p.e. increment episodis de risc tals com robatoris/furts, conflictivitat, agressions, amenaces a professionals, vandalisme...)
- Necessitat derivada de la implantació de programes o encàrrecs específics de CatSalut, Salut o altres organismes, que requereixin activar serveis de Seguretat.
- Necessitat derivada de la implantació de nous sistemes de control d'emergència i/o seguretat, els quals es determini que sigui Seguretat l'usuari i no es pugui assumir amb la contractació vigent.

En tots els supòsits, prèvia justificació i tenint en compte que no es puguin adaptar els recursos vigents.

Pel càlcul de la modificació, es tindran en compte les mateixes condicions segons oferta proposada per aquesta licitació, considerant el preu/hora resultant.

6 Motivació de la insuficiència de mitjans (únicament en el cas de serveis)

L'activitat de vigilància i seguretat només pot ser exercida per empreses inscrites en el Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya o en el Registro General de Empresas de Seguridad, del Ministerio del Interior, han d'estar autoritzades per dur a terme l'activitat de vigilància privada.

La naturalesa del servei requereix personal qualificat i acreditat.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

7 Objecte del contracte

Servei de seguretat i vigilància en els centres del Consorci Sanitari Integral

Es material de pròtesis	☐ SI	☒ NO
Cal regular dipòsit del material	☐ SI	☒ NO
Té associat equips en cessió	☐ SI	☒ NO
Cal que manteniment/electromedicina intervingui	☒ SI	☐ NO
Requereix connexions específiques amb informàtica	☒ SI	☐ NO
Cal que informàtica decideixi sobre algun aspecte	☒ SI	☐ NO

Serveis Implicats Manteniment / Informàtica

8 Determinació del preu

El preu de licitació correspon a l'actual preu contractat ☐ SI ☒ NO

b. Informar de l'increment/ decrement d'import anual (amb i sense IVA) i el % d'increment/decrement respecte l'import actual

Increment de l'import anual en relació a l'import actual : 100.700€ (945.700€ vs 845.000€)

Sense IVA: 100.700€

Amb IVA: 121.847 €

% increment: 12 %

c. Justifiqueu la metodologia de determinació del preu de licitació

El valor estimat del contracte és la suma del import del pressupost anual multiplicat per la durada del contracte .

El preu de la prestació s'ha estimat tenint en compte els següents conceptes:

- Tots els costos que fan referència al personal subrograble (hores normals, extraordinàries, plusos, càrregues socials, formació...)
- Altres costos vinculats directament al personal (absentisme, vacances,)
- Costos de material subministrat directament pel servei
- Despeses generals i financeres
- Altres costos de naturalesa directa o indirecta de la prestació(prevenció de riscos, costos estructura...).
- Marge comercial

Import RRHH adscrit directe al contracte	909.433,55 €	96,17%
Cost de materials per personal adscrit directe al contracte	8.000,00 €	0,85%

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Despeses financeres i marge benefici	28.202,00 €	2,98%
TOTAL	945.635,55 €	100,00%

9 Pressupost del contracte

Anualitats (durada del contracte)	3 anys
Pròrroga, si escau	-

Pressupost anual:	945.700,00 euros sense IVA
Pressupost de licitació amb IVA (pressupost anual * durada):	3.432.891,00 euros amb IVA
Pressupost de licitació sense IVA (pressupost anual * durada):	2.837.100,00 euros sense IVA
Pressupost pròrroga:	-
Tipus d'IVA	21%
Import IVA:	595.791,00 euros
Percentatge de modificació, si escau	20%
Import de modificació, si escau	567.420,00 euros sense IVA
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació):	3.404.520,00 euros sense IVA

Partida pressupostària	D/227.0002
Expedient d'abast plurianual	☒ SI ☐ NO

Divisió per lots

☐ SI ☒ NO

LOT UNIC	2022	2023	2024	2025	TOTAL
Pressupost de licitació sense IVA	394.041,67 €	945.700,00 €	945.700,00 €	551.658,33 €	2.837.100,00 €
Partida d'IVA	82.748,75 €	198.597,00 €	198.597,00 €	115.848,25 €	595.791,00 €
Pressupost de licitació amb IVA	476.790,42 €	1.144.297,00 €	1.144.297,00 €	667.506,58 €	3.432.891,00 €
Pressupost de modificació sense IVA					567.420,00 €
Pressupost de pròrroga sense IVA					-
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació)					3.404.520,00 €



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Les propostes es poden presentar a diferents lots	☐	SI	☒	NO
Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot	☐	SI	☒	NO
Els imports màxims dels lots es poden superar	☐	SI	☒	NO
Els imports màxims dels articles es poden superar	☐	SI	☒	NO
Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer	☒	SI	☐	NO
S'accepten variants	☐	SI	☒	NO

En cas de no dividir en lot l'objecte del contracte es requereix justificació expressa:

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC.

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE 1 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) ,en el que es disposa el següent:

"3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient."

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

"En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions."

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

L'execució del contracte pot resultar excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic. Les raons que justifiquen aquesta opció són les següents:

- El servei requereix seguir els mateixos protocols i procediments d'actuació, es generaria un risc d'execució inadequada del contracte per la necessitat de coordinar diferents contractistes.
- El servei requereix la coordinació especialitzada (Director de Seguretat), la diferenciació en lots implicaria un increment de costos per tal de poder disposar d'aquesta funció.

La coordinació del servei per part del CSI es realitzarà de forma centralitzada, de manera que el fet de treballar amb una única empresa i interlocutor, facilita poder garantir un correcte seguiment de la prestació.

10 Classificació que s'exigeix als licitadors i justificació

Sense perjudici del previst a l'apartat següent, serà suficient per a acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica (amb excepció de la documentació corresponent a la solvència tècnica específica que és obligatòria) l'aportació de la classificació següent:

Obligatorietat de presentar classificació: SI ☐ NO ☒

- Grup M, Subgrup 2 Categoria 4

11 Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació del Servei de seguretat i vigilància en els centres del Consorci Sanitari Integral:

a.1. Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

- ☒ Volum volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte de cada un dels lots als quals les empreses concorrin. En aquest sentit, el licitador haurà de presentar els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o certificació de l'esmentat dipòsit mitjançant nota simple informativa expedida pel Registrador, i si l'empresari no està inscrit al Registre Mercantil dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Els licitadors hauran d'aportar juntament amb els comptes anuals una declaració signada per l'apoderat indicant el volum de negocis global de l'empresa.
- ☒ Justificant de l'existència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins el final del termini d'execució del contracte, per import igual o superior a 6.000.000 €, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, on han de constar obligatòriament:
 - Imports i riscos assegurats
 - Data de venciment de l'assegurança
 - Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.
- ☐ Patrimoni net, o rati entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigut a l'anunci de licitació o a la invitació a participar al procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.
- ☐ El període mig de pagament a proveïdors de l'empresari, sempre que es tracti d'una societat que no pugui presentar compte de pèrdues o beneficis abreujats, sempre i quan no superi els límits que a aquests efectes s'estableixin per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

b.1. Solvència tècnica (art. 90 LCSP):

- ☒ Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'annualitat mitja del contracte

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència del subgrup de la classificació empresarial aplicable.

En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) del article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

- ☒ Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- ☒ Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- ☐ Un control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació de què disposi i sobre les mesures de control de la qualitat. Aquest podrà ser efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme.
- ☒ Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.
- ☐ En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- ☐ Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- ☒ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- ☐ Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

b.2. Solvència tècnica específica

- Certificació ISO 9001 : Sistema de qualitat
- Certificació ISO 14001 : Gestió mediambiental
- Certificació ISO 45001: Seguretat i salut en el treball

Els licitadors hauran de presentar l'acreditació de la titulació de Director de Seguretat del personal coordinador del contracte i almenys d'un dels responsables directius :

- La titulació ha de ser bé el títol universitari oficial de grau en l'àmbit de la seguretat que acrediti les competències o bé una titulació específica de direcció de seguretat, reconeguda pel Ministeri de l'Interior, cal presentar certificat o còpia compulsada pel centre formatiu.
- Acreditar l'habilitació amb la superació de les proves convocades per la Unitat Orgànica Central de Seguretat Privada del Cos Nacional de Policia mitjançant el document públic que expedeixen.

12 Subcontractació

SI ☐ NO ☒

Sent una activitat molt específica i donat que les empreses cal que estiguin autoritzades i registrades com a empresa de Seguretat, els serveis i activitats hauran de ser realitzats directament pel personal de l'adjudicatari, no sent possible la seva subcontractació a tercers.

13 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI ☒ NO ☐

b) Import: 6.000.000€

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

14 Subrogació del personal

a) SI ☒ NO ☐

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta a l'Annex 8.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritedes, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, el Consorci Sanitari Integral, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests

15 Criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució amb la justificació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà d'acord al article 145.3.g) amb la aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, tenint en compte que es tracta d'un servei i s'ha de valorar la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat per cobrir de la millor manera possible les necessitats de la institució. Els criteris d'adjudicació han estat seleccionats d'acord amb els requisits assenyalats a l'article 145.5 LCSP:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte
- b) S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.
- c) Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts, distribuïts de la següent manera:

CRITERIS OBJECTIUS (51 punts)

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

PROPOSTA ECONÒMICA: Atenent a circumstàncies econòmiques i de viabilitat financera de la institució, s'ha considerat convenient dotar amb **49 punts** a la proposta econòmica d'acord amb la següent formula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

OM = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació: 1

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars

Presentació d'un quadre d'indicadors de seguiment del servei : La definició d'indicadors facilita la medició i avaluació de l'estat del servei, permetent la presa de decisions, ajudant a detectar els punts febles per tal d'evitar-los en el futur i generar una dinàmica de millora continua.

Les ofertes que presentin un quadre d'indicadors de seguiment seràn valorades amb 2 punts sempre que compleixin amb els següents requisits:

- El document ha de tenir un format de quadre, ordenat amb sistema de columnes i files de forma que permeti visualitzar un seguiment mensual.
- La vista del document ha de contemplar els 12 mesos (acumulatiu)
- Els indicadors, com a mínim ha de constar:
 - La definició de l'indicador i el seu objectiu
 - La meta
 - Font de dades
 - Fòrmula o mètode de càlcul
 - Divisió per àrees :
 - indicadors relacionats amb la qualitat tècnica del servei
 - indicadors relacionats amb la qualitat percebuda
 - indicadors relacionats amb la gestió del personal

El número d'indicadors mínim per cada àrea ha de ser de tres.

Aquests requisits s'han de complir en la seva totalitat .



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

La puntuació serà:

- La proposta del licitador SI presenta un quadre d'indicadors de seguiment que aconsegueix amb els requisits esmentats: **2 punts**
- La proposta del licitador NO presenta un quadre d'indicadors de seguiment que aconsegueix amb els requisits esmentats: **0 punts**

CRITERIS SUBJECTIUS (49 punts)

Els criteris qualitatius han estat seleccionats d'acord a l'article 145.2 LCSP:

- ☒ Característiques funcionals i estètiques
- ☐ Accessibilitat
- ☒ Disseny per totes les persones usuàries
- ☒ Característiques socials
- ☒ Característiques mediambientals o innovadores
- ☐ Comercialització i les seves condicions
- ☐ El servei posventa i l'assistència tècnica i els compromisos relatius a recanvis
- ☐ El procés de lliurament, el termini de lliurament o execució i seguretat del subministrament

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitatius/tècnics avaluable de forma subjectiva, que a continuació es relacionen, es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri, s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50 % de la puntuació de cada criteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Els criteris a valorar seràn els següents amb la puntuació indicada :

	Descripció del criteri	Total: 49
Pla operatiu del servei	Descripció de l'organització general del servei per cada centre, pla operatiu dels centres, incloent Primària. Considerem convenient la valoració d'una proposta de pla operatiu per tractar-se d'un document principal per descriure les diferents activitats, tasques i processos que afecten a la prestació i que servirà de guia a l'equip de vigilants durant tota la vigència del contracte. Es valorarà amb la puntuació màxima les propostes que detallin de forma ordenada i clara els apartats per descriure l'organització del servei, tenint en compte que ha de ser un document de consulta i treball diari. Aquella informació de la que no es disposa (p.e. ubicació sistemes emergència client), no es pot aportar però sí es pot fer menció a la seva localització i justificació dins del pla. Cal especificar llocs de treball, equip, funcions, torns i horaris, responsables, recursos materials necessaris, àmbit documental (registres, impresos), àmbit comunicació (interna i externa), informació interès vigilants (emergències, contactes), informació de la pròpia empresa (instruccions, normes, uniformitat...) , informació específica del centre (contactes, telèfons, ubicació dels procediments, ubicació instal·lacions emergència ..)	7
Procediment s específics		

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

	Pel seu impacte en relació al temps de dedicació i considerant que són procediments importants per garantir la seguretat de les persones i equips es valoraran dos procediments específics . S'aportarà la puntuació màxima als documents que siguin descriptius en tots els seus apartats i que com a procediment, siguin operatius per les persones que l'han de dur a terme o consultar, això vol dir que caldrà que tingui un format ordenat i classificat : objecte, abast, responsables, descripció de les activitats altres implicats, recursos necessaris, circuits, controls d'execució.	
	Procediment per realitzar la vigilància física dels edificis, els exteriors, els equipaments i les persones.	3
	Procediment per realitzar la tasca de custòdia : claus i objectes .	3
Instal·lacions i mitjans tècnics		
	Els equips i mitjans tècnics, sempre i quan estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, són eines que ajuden a optimitzar els processos i activitats, faciliten la correcta execució del servei i en general, aporten un valor afegit a la prestació. Es valorarà amb la màxima puntuació aquells elements que compleixin l'esmentat en el paràgraf anterior, per aquest motiu, el licitador haurà d'aportar la documentació el més descriptiva possible i l'argument en relació a l'impacte positiu en el servei. Relació i descripció de : instal·lacions , equips , elements de seguretat , sistemes informàtics, de comunicacions i /o altres eines o mitjans.	4
Capacitat de resposta de l'empresa en situacions d'emergència		

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

	Degut a la naturalesa d'aquesta prestació, considerem important valorar la descripció de l'estratègia per part de l'empresa en diferents situacions d'emergència Per valorar aquest punt cal especificar les diferents casuístiques, l'actuació a seguir en funció del seu impacte o gravetat, responsables i seguiment posterior. Es valorarà amb la màxima puntuació les propostes que desenvolupin amb major detall aquest punt d'una manera descriptiva, que contemplin el major número de casuístiques possibles i que tinguin en compte l'activitat i condició dels centres hospitalaris.	4
Sistemes de informació i comunicació		
	Es valorarà amb el desglossament que s'indica a continuació les diferents propostes per la gestió de la comunicació i la informació durant la vigència de la prestació. Es donarà la major puntuació a aquells documents que siguin el més descriptius possibles, reforçant la presentació amb models, documentació gràfica i aportant les dades que ajudin a comprendre la proposta i les seves avantatges.	
	Descripció del procediment de comunicació i gestió de les incidències: cal presentar-ho tenint en compte : el seu impacte, metodologia, responsables, accessibilitat, assegurament dels feed-back, temps de resposta i seguiment.	5
	Gestió documental : models de documents que han de facilitar la comunicació amb el CSI	3
	Estratègia informàtica de l'empresa en relació a la prestació i control del servei i posterior explotació de dades.	3
Qualitat i control		

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

	Per tal d'assegurar un funcionament adequat del servei i facilitar la millora continua, considerem important valorar el sistema d'inspecció directa que es realitzarà durant la prestació amb l'objectiu d'identificar les millores i les situacions anòmales per posar en marxa les accions correctores pertinents. En aquest punt s'ha de contemplar les inspeccions directes en els centres de treball, a banda d'altres processos de control implantats en el pla de qualitat. Es valorarà els protocols on quedi descrit la metodologia, responsables, models de documentació impresa o digital, eines utilitzades (sistemes d'auditories, freqüències, seguiment de les accions ...)	5
Millores		
	Eines i elements que facilitin la comunicació entre els vigilants i com a conseqüència, poder oferir una millor resposta davant els professionals : p.e. utilització de walkies, aplicacions de telefonia mòbil o altres suports, sistemes i/o software amb aquest objectiu.	2
	Eines i elements que facilitin i millorin la tasca de custòdia , entesa com l'activitat amb els elements habituals (claus, efectiu o pertinences,) però també pensant en altres que, cada vegada més, formen part del dia a dia dels ciutadans : p.e. suports informàtics, patinets, bicicletes.	2
	Propostes per millorar la Seguretat, enfocades als professionals (p.e. alguna acció formativa específica) i/o als edificis i equipaments... (p.e. auditories Seguretat, elements per facilitar el control d'accés o la traçabilitat) Cal detallar la proposta de manera rigorosa per argumentar el seu benefici.	2
Formació		

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

	Pla de formació, considerem important valorar aquest criteri tenint en compte que el pla ens ajudarà a garantir la capacitat continuada del personal que realitza el servei. Es valorarà positivament formació específica adaptada als serveis realitzats en centres hospitalaris. Cal detallar l'oferta amb descripció de la matèria, objectius de la formació, volum d'hores i la seva calendarització Es puntuarà amb el valor màxim aquelles propostes on es detallin els punts esmentats de forma correcta.	6
--	--	----------

Els licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 25 punts dins d'aquest apartat no passaran a la següent fase d'avaluació de l'oferta econòmica.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i que seran les que s'indiquin al quadre de característiques específiques.

16 Accés i tractament de les dades protegides de caràcter personal (LOPD)

Accés a dades protegides de caràcter personal: ☒ SI ☐ NO

Quines?: ☒ Pacients
☐ Administratiu
☒ Personal

L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

☒ SI. La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

☐ NO

La definició de les condicions i garanties del tractament de la informació i dades de caràcter personal a les que l'adjudicatari pugui accedir com a conseqüència del compliment del contracte es regularan a l'encàrrec del tractament corresponent.

El licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A presentar, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior.
- A indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions especials d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

17 Mostres i demostracions

S'han de presentar mostres a la fase inicial?

☐ SI ☒ NO

Es necessitaran mostres en altre fase?

☐ SI ☒ NO

Es necessita demostracions?

☐ SI ☒ NO

18 Visites als centres?

És obligatori realitzar visites per a presentar proposta?

☒ SI ☐ NO

Calendari previst / instruccions concretes:

Visites als centres hospitalaris: màxim 1 persona per empresa

Les dates de les visites seran publicades en la plataforma de contractació pública.

Un cop realitzada la visita de les instal·lacions objecte de la licitació, els serveis tècnics us faran entrega del certificat visita, que haurà d'estar signada pels serveis tècnics del Consorci Sanitari Integral i s'haurà de presentar, juntament amb la documentació a entregar en el sobre A. En cas de no constar aquest document en les proposicions serà causa d'exclusió.

19 Documentació

Les empreses licitadores han d'acreditar:

- Certificació ISO 9001: Sistema de qualitat
- Certificació ISO 14001: gestió mediambiental
- Certificació ISO 45001: seguretat i salut en el treball



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- Document de registre empreses de seguretat privada
- Els licitadors hauran de presentar l'acreditació de la titulació de Director de Seguretat del personal coordinador del contracte i almenys d'un dels responsables directius :
 - ✓ La titulació ha de ser bé el títol universitari oficial de grau en l'àmbit de la seguretat que acrediti les competències o bé una titulació específica de direcció de seguretat, reconeguda pel Ministeri de l'Interior, cal presentar certificat o còpia compulsada pel centre formatiu.
 - ✓ Acreditar l'habilitació amb la superació de les proves convocades per la Unitat Orgànica Central de Seguretat Privada del Cos Nacional de Policia mitjançant el document públic que expedeixen.

S'utilitzen annexos? Sí

Relació:

- Annex 1 Criteris objectius
- Annex 2 Tècnic
- Annex 3 Documentació tècnica videovigilància
- Annex 4 Definició requeriments tècnics Sistemes informació
- Annex 5 Definició requeriments cablejat veu i dades
- Annex 6 Documents a presentar als sobres
- Annex 7 Criteris d'adjudicació
- Annex 8 Personal a subrogar

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre A

1. Índex
2. Dades complementàries (Model 1)
3. Declaració de confidencialitat (Model 2)
4. Si s'escau, compromís de constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (Model 3)
5. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
6. Acta de realització de la visita (model 6)

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre B

1. Memòria tècnica a complimentar segons les instruccions recollides al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Qualsevol altra documentació requerida al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Annex 2 tècnic
4. Model 8: Documentació sobre B

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre C

1. Model 9 Declaració econòmica
2. Annex 1 Criteris Objectius



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Signatura de la responsable del contracte:

Hospital General de l'Hospitalet

Maite Gómez Varela
Responsable Serveis Hotelers

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

20 Informe de valoració de la despesa

S'ha rebut en aquesta Direcció Económicofinancera, per a la seva valoració, l'expedient de despesa generada per la contractació corresponent a la memòria justificativa adjunta.

De l'examen i contingut de l'apartat corresponen a la determinació del preu i pressupost del contracte de la memòria, i un cop examinats els registres comptables, es preveu que existirà crèdit suficient al pressupost del Consorci Sanitari Integral, per tant, la Direcció Económicofinancera informa favorablement la proposta presentada en la data que consta en la present signatura, per la posterior autorització de la despesa, si s'escau, de l'Òrgan de Contractació.

L'eficàcia del contracte en relació a les despeses per a exercicis posteriors queda condicionada a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis.

2022.06.08

08:10:18 +02'00'

Sergio Oleaga Pérez de Mendiguren
Director económicofinancer del Consorci Sanitari Integral