

Codi de verificació	 0E4M002V3O4M123114RY
Procediment: N485 Contractació d'obres	
Expedient: 1412/2022	Document: 195544/2022

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Tipus de contracte: Obres

Procediment: Obert simplificat

Nom contracte: OBRES RENOVACIO DE LA GESPA I OBRES COMPLEMENTARIES CAMP F-11 ZEM MIRA-SOL

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Execució de les obres del Projecte de Millora del camp del futbol ZEM de Mira-Sol mitjançant el canvi de gespa artificial i l'adequació de les instal·lacions d'enllumenat i reg.

Codi CPV:

45212290-5: Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives

39293400-6: Gespa artificial

Divisió en lots:

L'abast del projecte no permet la seva subdivisió en lots. Les partides d'obra incloses en el projecte estan interrelacionades entre elles, raó per la qual, la realització independent de les diverses partides d'obra compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en el supòsit de la descripció de l'apartat b, de l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A més, la naturalesa de l'objecte del contracte comporta que l'execució correcta i eficaç del mateix sigui inherent a una execució simultània o absolutament seqüencial de les diferents activitats, la qual cosa implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu

☐ A tant alçat

☐ Preus unitaris

☒ Preus unitaris i pressupost màxim

B2. Preu del contracte:

B.2.1 Pressupost base de licitació:

Pressupost d'Execució Material de l'obra (PEM)	357.551,43 €
Despeses Generals (13%)	46.481,69 €
Benefici Industrial (6%)	21.453,09 €
Subtotal (PEM + DG + BI)	425.486,21 €
IVA (21%)	89.352,10 €
Total pressupost	514.838,31 €

B.2.2 Pressupost de licitació total:

Concepte	Import anual
Preu base de licitació	425.486,21€
IVA (21%)	89.352,10 €
Total	514.838,31 €

B3. Modificacions previstes

No es preveuen modificacions del contracte

B4. Valor estimat del contracte (VEC)

Import període inicial del contracte (sense IVA)	425.486,21 €
Import pròrrogues (sense IVA)	0 €
Import modificacions (sense IVA)	0 €
Total VEC	425.486,21 €

C. Existència de crèdit

Aplicació pressupostària: 50503011 51000 34000 6320000 50503

Descripció: Edificis i construccions - Inversions Esports (2022/2/A11/1)

Import despesa: 514.838,31 €

L'Autorització de la despesa de 514.838,31 € (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50503011 51000 34000 6320000 50503 (Edificis i construccions - Inversions Esports (2022/2/A11/1)) del pressupost municipal vigent, així com l'adjudicació, resta condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit aprovada inicialment mitjançant acord de Ple de data 16 de maig de 2022, que es troba en fase d'exposició pública fins el 13 de juny de 2022.

D. Termini d'execució

Durada inicial: el termini d'execució de les obres s'estima en 8 setmanes des de l'acta d'inici de les obres

Els terminis de durada del contracte tan sols podran ser ampliat pels motius que s'especifiquen a l'article 195.2 de la LCSP i de l'article 100 del RGLCAP.

E. Garanties

- E1. Provisional: No exigible
E2. Definitiva: 5% de l'import total d'adjudicació (IVA no inclòs)
E3. Complementària: Veure l'apartat 2 de la clàusula 16a d'aquest plec

F. Tramitació de l'expedient

Justificació del procediment de licitació escollit: El procediment d'adjudicació escollit és el procediment obert simplificat, d'acord amb les previsions dels articles 131 i 159 de la LCSP, vist que el valor estimat del contracte és inferior a 2.000.000 €.

Justificació de la urgència: Els terminis d'execució de les prestacions objecte del contracte venen marcats per la calendarització de la temporada esportiva de les diferents instal·lacions.

Vista la necessitat de compliment d'aquestes dates, i vist que la durada normal d'un procediment de licitació tramitat per procediment obert simplificat pot allargar-se a 3 o 4 mesos, és necessària la tramitació urgent d'aquest expedient perquè la formalització del contracte pugui produir-se abans de les dates d'inici del contracte previstes.

Possibilitat de visita del camp esportiu durant el termini de presentació d'ofertes: Per tal d'afavorir que les empreses licitadores puguin preparar adequadament la seva proposta, l'Ajuntament fixarà una data per a la visita de cadascuna de les instal·lacions que serà publicada en un avís al perfil del contractant.

G. Perfil de contractant de l'Ajuntament

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/3045974/customProf

H. Solvència

H1. Requisits de solvència econòmica financera

Volum anual de negocis de l'empresa licitadora que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja el VEC del contracte, és a dir, d'import igual o superior a 425.486,21 €

Justificació de la solvència econòmica exigida: De conformitat amb l'article 87.1 apartat a) de la LCSP, es considera adequat exigir com a requisit de solvència econòmica que el volum anual de negocis d'alguna de les darreres tres anualitats sigui d'import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, el qual respecte el límit màxim que s'indica a l'article 87.1 apartat a) de la LCSP.

H2. Requisits de solvència tècnica

L'anàlisi del compliment dels requisits de solvència tècnica per part de l'empresa licitadora es valorarà:

a) Relació de les obres executades durant els darrers 5 anys, que tinguin per objecte característiques similars a les requerides en el projecte d'obres, és a dir, obres de millora de

campes esportius que incloguin renovacions de camps de gespa artificial mitjançant el procediment de separació de reblerts pel seu reaprofitament, entre les que han de figurar un mínim de tres obres executades d'objecte de característiques similars, entre les quals com a mínim una d'elles ha de ser d'import igual o superior al pressupost de licitació de les obres objecte del contracte.

Justificació de la solvència tècnica exigida: De conformitat amb l'article 88.1 apartat a) de la LCSP es considera adequat exigir com a requisit de solvència tècnica la relació d'obres executades en les darreres 5 anualitats entre les que han de figurar un mínim de tres obres executades d'objecte de característiques similars, entre les quals com a mínim una d'elles ha de ser d'import igual o superior al pressupost de licitació de les obres objecte del contracte.

H3. Classificació empresarial

La classificació empresarial és un requisit de capacitat i solvència que han d'acreditar les empreses en els procediments d'adjudicació de determinats contractes administratius, d'acord amb l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En concret, la classificació dels empresaris només és exigible en els contractes d'obres amb un valor estimat igual o superior a 500.000 €.

- ☐ Requisit indispensable i suficient per acreditar la solvència
☒ Requisit suficient però no indispensable per acreditar la solvència

Grup: G – Vials i pistes

Subgrup: 6 – Obres de vials sense qualificació específica

Categoria: 3

I. Subcontractació

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

Descripció de les tasques crítiques del contracte que el contractista no pot subcontractar

No es limiten

J. Criteris d'adjudicació

A) Criteris avaluable mitjançant judici de valor: No es preveuen criteris subjectes a un judici de valor.

B) Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 100 punts

B.1.- Oferta econòmica: Fins a 20 punts.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$\text{Puntuació oferta} = 20 \text{ punts} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

Justificació de la fórmula escollida per al càlcul de la millor oferta: es tracta de la fórmula

proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus, la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

B.2.- Criteris tècnics característiques de la gespa artificial: Fins a 60 punts.

Justificació criteri d'adjudicació escollit: Es considera que per a la valoració de la qualitat de les prestacions objecte del contracte s'han de valorar les característiques tècniques de la gespa artificial que s'instal·larà..

L'elecció i puntuació dels criteris tècnics definits té com a objectiu fer prevaler la major qualitat possible del material a instal·lar sobre els mínims establerts en el PPT i en el projecte d'obres.

Al tractar-se d'inversions costoses la durabilitat i rendiment d'aquest tipus de paviment (que tenen usos intensos) fa que sigui primordial per tal que garanteixin una vida útil a llarg termini.

Aquests criteris tècnics tenen l'objectiu de donar compliment a l'article 145 de la Llei 9/2017 d'aconseguir la millor relació qualitat/preu.

Els valors que es tindran en consideració per a la valoració de les ofertes segons els criteris d'adjudicació seran els que declari el resultat de les proves de laboratori requerides, tal i com s'especifica a l'apartat J.2.

Els criteris mínims que ha de complir el sistema de gespa artificial estan definits a cada projecte d'obres corresponent i l'incompliment de qualsevol dels paràmetres suposarà l'exclusió de l'oferta.

Subcriteris:

2.1. Geometria de la fibra de monofilament (fins a 10 punts)	
Puntades/m ² igual o superior a 8.000	2 punts
6 o més nervis	2 punts
Nucli de fibra reforçat amb polímer de diferent densitat	2 punts
Increment gruix micres (diàmetre màxim circumferència mètode FIFA) igual o superior 380.....	2 punts
Increment amplada (mètode FIFA) igual o superior a 1,3 mm	2 punts

Justificació del subcriteri:

- La valoració de l'increment de les puntades mínimes per /m² aporta un millor repartiment de les fibres en més punts/m² amb la corresponent millora en prestacions de la gespa artificial.
- La valoració de l'increment del nombre de nervis de fibra monofilament envers als criteris mínims puntua una major durada i capacitat de resiliència de les fibres.
- La inclusió d'un nucli central a la fibra monofilament amb un polímer més dens i resistent, és

una millora a valorar donat que aporta major durabilitat i resiliència a la fibra.

- L'increment del gruix mínim de la fibra monofilament és valora donat que afecta directament a la durada i la capacitat de resiliència de les fibres.

- L'augment de l'amplada mínima de la fibra monofilament és valora donat que afecta directament a la durada i la capacitat de resiliència de les fibres

2.2. Pes de la fibra mínima (fins a 10 punts)

Pes de la fibra mínima des de 1.701 g/m² fins a 1.800 g/m²..... 5 punts

Pes de la fibra mínima igual o superior a més de 1.801 g/m²..... 10 punts

Justificació del subcriteri:

La valoració de l'increment del pes mínim de la fibra /m² de la gespa artificial puntua la presència de major pes del polímer a cada m² amb la corresponent millora de les prestacions del producte.

2.3. Increment dtex del fil (fins a 10 punts)

Dtex fil monofilament igual o superior a 2.600 per mínim 6 fils 5punts

Dtex fil fibril·lat igual o superior a 5.500 per mínim 1 fil 5 punts

Justificació del subcriteri:

La valoració de l'increment del dtex mínim del fil monofilament, que és una unitat de mesura de la fibra que relaciona masa i longitud d'un teixit, valora la major presència de fibra cada 10.000 metres de fil monofilament.

La valoració de l'increment del dtex mínim del fil fibril·lat (amb una funció diferent a la del fil monofilament), que és una unitat de mesura de la fibra que relaciona massa i longitud d'un teixit, valora la major presència de fibra cada 10.000 metres de fil fibril·lat.

2.4. Increment del pes total de la gespa (fins a 10 punts)

Pes total entre 2.551 g/m² i 3.000 g/m² 5 punts

Pes total igual o superior a 3.001 g/m²..... 10 punts

Justificació del subcriteri:

La valoració de l'increment del pes total mínim de la gespa artificial puntua l'aportació d'una major estabilitat del producte.

2.5. Cicles que certifica l'assaig lisport sobre el desgast de fibra de monofilament, segons la norma EN 15306 (fins a 10 punts)

Cicles de 100.001 a 200.000 2 punts

Cicles de 200.001 a 299.999 4 punts

Cicles de 300.000 a 399.999 6 punts

Cicles de 400.000 a 499.999 8 punts

Cicles de més de 500.000 10 punts

Justificació del subcriteri:

La valoració de l'increment dels cicles lisport segons norma EN 15306 puntua la major durada de la fibra monofilament.

Tant els fils monofilaments com els fils fibril·lats hauran de tenir la mateixa geometria per poder ser valorada l'oferta segons els criteris d'adjudicació especificat a l'apartat B.2 apartat 2.1,2.2,2.3,2.4 i 2.5 en cas contrari, la puntuació serà de 0 punts.

2.6. Millora característiques de la capa de sorra de silici (fins a 10 punts)
--

Sorra de silici amb contingut de quars igual o superior al 96%5 punts

Sorra de silici amb contingut de quars igual o superior al 98%..... 10 punts
--

Justificació del subcriteri:

Una sorra que no és pura i no té un contingut de quars igual o superior al 96% pot fer que proliferin el fongs, líquens, bactèries, i afectarà a la gespa artificial.

La valoració de l'increment de puresa de la sorra de silici puntua que incrementa la durabilitat de la gespa artificial i la seva salubritat.

B.3.- Criteris mediambientals de la gespa artificial: Fins a 10 punts.

- Es valorarà amb 5 punts el fet que s'acrediti la gespa artificial que s'instal·larà prové d'un fabricant que disposa del certificat EUCERTPLAST o equivalent, que acrediti el compliment de la Norma EN 15343:2007 de traçabilitat i avaluació del reciclat en els seus procediments plàstics.

Justificació del criteri d'adjudicació escollit: Es valorarà que la gespa artificial que s'instal·li provingui d'un fabricant que disposa del certificat EUCERTPLAST o equivalent, vist que es considera amb aquest certificat es garanteix, entre d'altres, que en la cadena de subministrament per a la fabricació de la gespa artificial s'han utilitzat pràctiques de reciclatge i que existeix una traçabilitat dels residus plàstics.

Tal i com es determina a la Directiva 2014/24/UE, la contractació pública ha de ser utilitzada d'una forma estratègica per a fomentar la innovació, concepte que engloba tant la innovació social com la mediambiental.

La innovació és un element que contribueix a obtenir una millor relació qualitat-preu de les inversions públiques i avantatges a nivell econòmic, mediambiental i social.

En aquest sentit, es considera pertinent valorar aquest criteri mediambiental amb el que es certifica que en la cadena de subministrament per a la fabricació de la gespa artificial s'han utilitzat pràctiques de reciclatge i que existeix una traçabilitat dels residus plàstics.

- Es valorarà amb 5 punts el fet que s'acrediti l'increment del 50% mínim fins al 100% de la fibra de la gespa artificial que s'instal·larà disposi del certificat ISCC PLUS o equivalent que especifiqui que la totalitat de les fibres de monofilament i fibril·lades que la componen han estat

fabricades amb polietilè, elaborat a partir de residus plàstics reciclats, segons el principi de balanç de massa.

Justificació del criteri d'adjudicació escollit: Es valorarà que la gespa artificial que s'instal·li disposi del certificat ISCC PLUS o equivalent que especifica l'increment del 50% obligatori fins al 100% de les fibres monofilament i fibril·lades han estat fabricades en la seva totalitat amb polietilè, elaborat a partir de residus plàstics reciclats, segons el principi de balanç de massa.

Tal i com es determina a la Directiva 2014/24/UE, la contractació pública ha de ser utilitzada d'una forma estratègica per a fomentar la innovació, concepte que engloba tant la innovació social com la mediambiental.

La innovació és un element que contribueix a obtenir una millor relació qualitat-preu de les inversions públiques i avantatges a nivell econòmic, mediambiental i social.

En aquest sentit, es considera pertinent valorar aquest criteri mediambiental que certifica que les fibres han estat fabricades a partir de residus plàstics reciclats.

B.4.- Reducció del termini d'execució: Fins a 5 punts

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts la reducció del termini d'execució del contracte.

S'estableix una puntuació de 2,5 punts per cada setmana de reducció, amb un màxim de 2 setmanes, cas en el qual s'obtindria la puntuació màxima establerta.

Caldrà justificar la reducció del termini d'execució aportant un programa de treball que contingui la previsió temporal d'execució de cadascuna de les parts del projecte, que es considerarà un document contractual i per tant vinculant.

Justificació del criteri d'adjudicació escollit: Es valorarà l'ofertament de la reducció del termini d'execució de les prestacions, vist que el fet que les obres siguin executades amb un termini menor comportarà que les proves i comprovacions preceptives que s'hauran de fer de les instal·lacions es puguin fer de forma que les pre-temperades esportives no es vegin afectades.

B.5 – Ampliació del termini de garantia. Fins a 5 punts.

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts l'ampliació del termini de garantia del contracte, puntuant amb 2,5 punts l'ampliació de cada anualitat addicional, fins a un màxim de 2 anys.

Justificació del criteri d'adjudicació escollit: L'ampliació del termini de garantia ofereix una qualitat addicional a les prestacions del contracte, vist que amb aquest fet es dona una major cobertura als incidents que puguin sorgir durant la utilització de la pista.

K. Assegurances

K1. Tipus: Pòlissa d'assegurança a tot risc

K2. Suma assegurada: la quantitat mínima assegurada haurà de ser la del pressupost de licitació del contracte.

L. Forma de pagament

L1. Periodicitat: La facturació es durà a terme pels treballs efectivament realitzats acreditats per les certificacions d'obra corresponents

L2. Punt d'entrada de factures electròniques: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=2>

M. Condicions especials d'execució del contracte

L'empresa contractista estarà obligada al reaprofitament del cautxú i sorra existents actualment al camp de futbol una vegada extrets amb maquinària especialitzada de separació de la gespa dels mateixos reblerts per separat.

En cada proposta les empreses hauran d'incloure un informe de màxim 3 pàgines en el es comprometin al reaprofitament del cautxú i sorra existents actualment al camp de futbol una vegada extrets amb maquinària especialitzada de separació de la gespa dels mateixos reblerts per separat. Detallant proposta de separació i envasament del cautxú, separació i envasament de la sorra i gestió de la gespa artificial segons projecte.

Aquest informe inclourà; Detall i imatges de l'extracció de mostra representativa dels reblerts de cautxú i sorra existents al camp de futbol. Informe de laboratori homologat a tal efecte de la composició dels reblerts. Compromís de eficàcia del reaprofitament dels reblerts existents, i aportació de les quantitats adients de sorra i cautxú sbr encapsulat de color verd per a completar la dosificació que correspongui al sistema de gespa artificial sobre base elàstica prefabricada proposat. Les quantitats mínimes a aportar seran de 8kg/m2 de sorra de silici i 3 kg/m2 de cautxú sobre encapsulat color verd.

Justificació de la condició especial d'execució escollida: De conformitat amb l'article 202 de la LCSP es determina una condició especial d'execució de caràcter mediambiental relacionada amb l'objecte del contracte, consistent en l'obligació del reaprofitament del cautxú i sorra existents actualment al camp de futbol una vegada extrets amb maquinària especialitzada de separació de la gespa dels mateixos reblerts per separat.

Aquestes obligacions es consideren essencials, als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

N. Revisió de preus

Sí ☐ No ☒

O. Termini de garantia

Termini: El termini de garantia de conformitat amb l'article 243.3 de la LCSP no pot ser inferior a 1 any.

En aquest sentit, el termini de garantia del contracte serà mínim de 2 anys, i aquests període podrà ser ampliat quan l'empresa contractista hagi ofert en la seva proposta una ampliació d'aquest termini.

P. Altra documentació a presentar per les empreses

Per a la seva correcta valoració, els licitadors hauran d'aportar:

- Una **mostra** de la **gespa** de la seva oferta de mida mínima DIN A-4.
- Una **mostra** de la **base elàstica** proposada de mida mínima DIN A-4.
- **Fitxa tècnica, assajos de laboratori i certificacions** d'organismes que acreditin el compliment de la norma UNE 15330-1 i certificat FIFA QUALITY del sistema de gespa artificial

- sobre base elàstica prefabricada i amb reblert de cautxú sbr encapsulat de color verd, i certificacions requerides d'organismes que acreditin les prestacions del paviment.
- **Guia de manteniment** corresponents a la gespa artificial.

Els valors que es tindran en consideració per a la valoració de les ofertes segons els criteris d'adjudicació seran els que declari el resultat de les proves de laboratori requerides.

Q. Responsable municipal del contracte

El responsable del contracte serà el director facultatiu de l'obra.

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Servei d'Obres i Projectes de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès està treballant actualment per realitzar la licitació de la direcció facultativa de l'obra.

II. CLÀUSULES DEL CONTRACTE

1a. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és l'execució de les obres i/o instal·lacions descrites a l'apartat **A** del quadre de característiques incloses en el Projecte tècnic aprovat per l'Ajuntament en forma reglamentària.

Tots els documents del projecte (memòria, plànols, pressupost, quadres de preus, etc.), així com el plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPT) i el present plec formaran part del contracte com a documents definidors dels drets i obligacions de les parts.

2. Quan l'objecte del contracte ho permeti, s'haurà de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots. L'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids que s'hauran de justificar en els termes que estableix l'art. 99.3 de la LCSP.

2a. NATURALESA JURÍDICA

El contracte té naturalesa administrativa en la modalitat de contracte d'obres tipificat i regulat als arts. 13 i 231 i següents de la LCSP.

3a. NECESSITATS ADMINISTRATIVES

Les necessitats de l'administració que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT.

4a. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

El sistema utilitzat per a la determinació del preu del contracte és el que consta a l'apartat **B.1** del quadre de característiques, d'acord amb el que estableix l'art.102 de la LCSP.

5a. PREU O TIPUS DE LICITACIÓ

1. El preu o tipus màxim de licitació del contracte és el que es determina a l'apartat **B.2** del quadre de característiques, el qual podrà ser millorat a la baixa pels licitadors. El preu consignat és indiscutible i porta implícit tots els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació, en els termes que disposa l'art. 100.2 de la LCSP.

2. Els licitadors, a les seves proposicions, hauran de desglossar el preu ofert presentant pressupost detallat de les obres en tots els seus elements constitutius. El preu ofert no podrà superar el tipus de licitació en cap cas.

3. El preu de licitació no inclou l'impost sobre el valor afegit (IVA) que serà repercutit com a partida independent.

6a. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1. Existeix consignació suficient per a fer front a la despesa que el contracte comporta, inclòs l'IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària del vigent pressupost municipal que s'esmenta a l'apartat **C.1** del quadre de característiques.

2. En el cas de contractes de caràcter plurianual, apartat **C.2**, l'autorització de la despesa queda subordinada al crèdit que sigui consignat en els pressupostos municipals corresponents a les successives anualitats de vigència del contracte, de conformitat amb el que estableix l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

7a. DURADA DEL CONTRACTE

1. El termini màxim d'execució del contracte és el que s'estableix a l'apartat **D** del quadre de característiques. El programa de treball establirà els terminis parcials i el termini final d'execució de l'obra que comença a comptar en la data de l'acta de comprovació del replanteig.
2. La comprovació del replanteig s'ha d'efectuar dins el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte en document administratiu.

8a. GARANTIES

1. Per a participar en aquest procediment no és exigible garantia provisional, llevat que s'indiqui el contrari en el quadre de característiques. En el supòsit d'exigir-se garantia provisional, aquesta s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. L'aportada per l'adjudicatari serà retinguda fins que constitueixi la garantia definitiva. La garantia serà confiscada als licitadors que retirin injustificadament la seva proposta abans de l'adjudicació. L'adjudicatari podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva; sinó fos factible procedirà a la constitució de la garantia definitiva i es cancel·larà la garantia provisional simultàniament.
2. El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva per l'import que resulti de la previsió establerta a l'apartat **E** del quadre de característiques.
3. La garantia definitiva es constituirà davant la Tresoreria Municipal per qualsevol de les següents modalitats:
 - a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.
 - b) Mitjançant aval prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment de les condicions i requisits disposats reglamentàriament.
 - c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes reglamentàriament amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.
 - d) Mitjançant retenció en el pagament del preu quan l'import de la garantia no superi la xifra de **12.000 €**.
4. En el cas d'optar per la modalitat de l'apartat d) l'adjudicatari aportarà el document de manifestació juntament amb els restants documents exigibles d'acord amb la clàusula 19 d'aquest Plec. En aquest cas, la Tresoreria municipal efectuarà d'ofici la retenció, aplicant les regles següents:
 - a) Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant un únic document de cobrament (factura o assimilat), la totalitat de la retenció s'aplicarà a l'import girat.
 - b) Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant diversos documents de cobrament (factura o assimilat), s'aplicarà la retenció del 50% de la garantia als dos primers documents.
 - c) Si l'import del document de cobrament (factura o assimilat), fos inferior al 50% de la garantia, s'ajustarà en el següent document.La Tresoreria municipal cada vegada que apliqui la retenció a l'import girat, estendrà la corresponent carta de pagament amb còpia per l'expedient que lliurarà a l'òrgan de Contractació.
5. La garantia es constituirà preferentment per mitjans electrònics.
6. Quant a l'execució, cancel·lació, devolució i embargament s'aplicarà el que estableix la LCSP i normes reglamentàries de desenvolupament.

9a. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. US DE MITJANS ELECTRONICS

1. La tramitació de l'expedient de contractació és la que es disposa a l'apartat F del quadre de característiques.
2. El contracte s'adjudicarà per procediment obert simplificat d'acord amb l'art. 159 de la LCSP.
3. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, apartat "La meva bústia" (<https://seu.santcugat.cat/seu/AuthVALId.aspx?ReturnUrl=%2fseu%2fPrivado%2fNotificacion%2fBuzonNotificaciones.aspx>), d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Els terminis legals es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant. De no ser així, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'empresa a la qual s'adreça.
5. Per a la signatura per part dels licitadors de la Declaració Responsable, de l'oferta i de tots els documents es requereix certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament UE 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior. Aquest es el nivell de seguretat mínim del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la Declaració Responsable i de l'oferta.
6. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'art. 25.3 del Reglament UE 910/2014/UE. Les llistes de confiança de cada Estat membre són accessibles a través de l'eina de consulta: <http://t1browser.tsl.website/tools/>.

10a. INFORMACIÓ SOBRE ELS PLECS

1. Els Plecs i, en el seu cas, els documents complementaris podran ésser consultats en el perfil de contractant de l'Ajuntament accessible des de la pàgina web indicada a l'apartat G del quadre de característiques.
2. La informació addicional sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb allò establert per l'art. 138.3 de la LCSP, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim deu dies abans d'aquesta mateixa data.
3. Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Les preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.
4. Sobre altres mitjans per a rebre o consultar informació relativa a la licitació, veure l'**Annex 1**.

11a. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

1. Estan facultades per subscriure el contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, amb plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'art. 65 de la LCSP i que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'art. 71 de l'esmentat text legal.
2. Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte segons resulti dels seus estatuts i s'acrediti degudament. Les empreses, a més,



han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

3. Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial professional que legalment resulti exigible per la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

4. L'Ajuntament pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte.

5. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

6. Per poder participar en aquesta licitació serà obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en la data de presentació d'ofertes, d'acord amb la previsió de l'art 159.4 a) i la Disposició Transitòria tercera de la LCSP.

12a. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1. Els licitadors hauran de presentar les seves ofertes en dos sobres mitjançant l'eina del Sobre Digital que trobaran accessible dins l'anunci de licitació corresponent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=3045974.

Un cop hagin accedit a l'eina web del sobre digital, els licitadors hauran de seguir les instruccions indicades a l'**Annex 2**.

En el cas que l'únic criteri d'adjudicació sigui el preu o que tots els criteris d'adjudicació siguin quantificables de forma automàtica, es presentarà un únic sobre que contindrà la Declaració Responsable i l'oferta econòmica i d'altres criteris d'adjudicació automàtica, si n'hi hagués.

2. Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada del present plec i del PPT per part del licitador així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades del RELI, del Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat Membre de la UE.

3. En el cas de divisió en lots i d'optar a més d'un lot, els licitadors indicaran el número de lots als quals liciten i presentaran les ofertes separatament.

4. Els licitadors només poden presentar una única proposició. Tampoc no poden subscriure cap proposta en agrupació temporal amb d'altres empreses si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest precepte determinarà la inadmissió de totes les proposicions presentades.

5. La documentació, un cop lliurada, només es pot retirar per motius justificats.

6. Els documents presentats han de ser originals o còpies autenticades conforme a la legislació en vigor.

7. La inclusió de la documentació en sobre diferent al corresponent comportarà el rebuig de la proposició.

8. Els sobres contindran la documentació següent:

- **Sobre A: Declaració Responsable del licitador i documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació no quantificables de forma automàtica.**

Inclourà:

1. Declaració Responsable signada pel representant legal de l'empresa, ajustada al model que figura com **annex 3**.
2. En el cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cadascuna de les empreses que conformen l'UTE haurà d'aportar la declaració corresponent.
3. En el cas que el licitador recorri a solvència externa d'altres entitats, cal que cadascuna d'aquestes presenti l'anterior document per separat.
4. Documentació necessària per a l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte ponderables en funció d'un judici de valor segons allò indicat a l'apartat J.A) del quadre de característiques del present plec. (*Oferta tècnica*)
La documentació estarà precedida d'un índex amb la relació de documents que es presentin que seguirà l'ordre establert a l'apartat J.A).

- **Sobre B: Oferta econòmica i documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica**

Inclourà:

1. Escrit de proposició econòmica signat pel licitador ajustat al model que s'adjunta com a **annex 4**. Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses integrants.
L'escrit de proposició econòmica haurà d'expressar el preu ofert en xifres i lletres amb total claredat. No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta del licitador. La resolució de la Mesa rebutjant la proposició haurà de ser motivada.
A l'escrit de proposició econòmica s'acompanyarà en format TCQ 2000 el pressupost de l'obra que inclourà els preus unitaris oferts. El licitador presentarà els llistats dels documents "Certificat de validesa", "Pressupost", "Resum de pressupost" i "Últim full".
Per a la presentació de la seva proposició, el licitador podrà obtenir prèvia sol·licitud a l'ITEC una versió gratuïta accessible des d'internet. No podrà introduir variacions en la seva codificació i descripció, ni en la descripció dels materials de les justificacions de preus, ni en els amidaments ni en l'estructura de pressupost.
2. Documents acreditatius d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica. Serà exigible idèntica claredat i exactitud en les xifres o dades consignades.

13a. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions dins el termini de vint dies naturals a comptar del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament.
2. Si l'últim dia del termini fos inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional 12 de la LCSP.
3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

14a. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PLIQUES

1. Composició



1.1. La Mesa de Contractació estarà presidida per l'Alcalde o Regidor en el qual delegui i en formaran part com a vocals el Secretari General, l'Interventor i altres membres designats per resolució de l'Alcaldia, de conformitat amb la DA 2a. de la LCSP. La secretaria recaurà en un lletrat de la corporació. En els contractes de quantia superior a un milió d'euros formarà part de la Mesa de Contractació un regidor en representació dels grups polítics de l'oposició, de conformitat amb l'acord del Ple municipal de 18 d'abril de 2005.

1.2. La composició de la Mesa de Contractació es farà pública al perfil de contractant de l'Ajuntament amb una antelació mínima de set dies a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

1.3. La celebració de les reunions de la Mesa de Contractació s'ajustarà al procediment reglamentàriament establert i el Secretari aixecarà l'acta que serà signada per tots els membres assistents.

2. Procediment d'actuació en cas d'aplicació de criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica i no quantificables de forma automàtica

2.1. Obertura del sobre A

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre A en acte intern que tindrà lloc a les 13 hores del dia següent al de finalització del termini de presentació de proposicions, a efectes de comprovar la incorporació de la Declaració Responsable del licitador i de la documentació tècnica.

La documentació tècnica es remetrà als Serveis tècnics municipals per a emissió d'informe de valoració de conformitat amb els criteris d'adjudicació del contracte establerts en aquest plec. L'informe emès juntament amb la documentació serà elevat a la Mesa de Contractació per al corresponent estudi, anàlisi i avaluació per part d'aquesta.

2.2. Obertura del sobre B

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre B en acte públic que es celebrarà a les 13 h. del 10è dia següent al de l'obertura del sobre A. La Mesa podrà anticipar o ampliar aquest termini per causes justificades i comunicarà la nova data i hora mitjançant correu electrònic als licitadors admesos, amb una antelació mínima de 24 h.

La Mesa, en primer lloc, donarà a conèixer les proposicions admeses i les rebutjades i la valoració i puntuació assignades a l'oferta tècnica mitjançant l'aplicació dels criteris no quantificables de forma automàtica.

Seguidament, es procedirà a l'obertura dels sobres i a la lectura de l'oferta econòmica i en el seu cas, d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica i un cop acabada, la presidència de la Mesa donarà per finalitzat l'acte públic.

A continuació, la Mesa en acte intern assignarà les puntuacions corresponents als criteris avaluable de forma automàtica, procedirà a obtenir per agregació de les anteriors puntuacions fetes públiques la puntuació total resultant per a cadascú dels licitadors i classificarà les ofertes per ordre decreixent de valoració.

En cas d'igualació de puntuacions la Mesa requerirà als licitadors amb ofertes en aquesta situació a fi que presentin documentació acreditativa a efectes de discernir el desempat de conformitat amb la clàusula 17a.

En cas que l'oferta del licitador que ha obtingut la millor puntuació es presumeixi anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos a l'art. 149, la Mesa seguirà el procediment establert a l'esmentat precepte i a l'art. 159.4 f) de la LCSP.

3. Procediment d'actuació en cas que tots els criteris d'adjudicació siguin quantificables de forma automàtica

Obertura del sobre únic

La Mesa, en acte públic que es celebrarà a les 13 h. del dia següent al de finalització del termini de presentació de les proposicions, procedirà a l'obertura del sobre únic, comprensiu de

la Declaració Responsable ajustada al model que figura com a **annex 3** i de l'oferta econòmica ajustada al model que figura com a **annex 4**.

A continuació, la Mesa en acte intern, assignarà les puntuacions corresponents als criteris avaluable automàticament i classificarà les ofertes per ordre decreixent de valoració.

En cas d'igualació de puntuacions entre licitadors o d'ofertes anormalment baixes la Mesa actuarà com s'indica a l'apartat 2.2.

15a. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es discernirà a favor de la millor oferta prèvia ponderació dels criteris d'adjudicació establerts a l'apartat **J** del quadre de característiques, sense atènyer-se exclusivament al preu de l'oferta. En el cas que l'únic criteri d'adjudicació sigui el preu, l'adjudicació recaurà en el licitador que hagi ofert el preu més baix.

16a. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Per a valorar que una oferta és desproporcionada o temerària, es tindrà en compte tota l'oferta relativa als criteris avaluable amb fórmules en el seu conjunt, i no només la part relativa al preu.

En primer lloc, es calcularà la mitjana aritmètica de la puntuació total obtinguda per les empreses licitadores (variable 1).

En segon lloc, es calcularà la desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions (variable 2).

A continuació, es calcularà la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més (+) o menys (-) (variable 3).

Finalment, es podrà considerar que una oferta és anormal o desproporcionada quan la puntuació obtinguda estigui per sobre del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3 i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (el preu) estigui també per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en un percentatge superior al 20%.

En aquest cas, la Mesa requerirà a les licitadores perquè, en el termini màxim de deu dies, presentin les justificacions i documents que siguin pertinents.

Un cop rebuda la documentació la Mesa procedirà a verificar la composició de l'oferta per tal de comprovar la seva viabilitat, en els termes que estableix l'art. 149 de la LCSP.

17a. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el supòsit d'igualació de puntuacions entre dos o més ofertes, de conformitat amb l'art. 147 de la LCSP, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels següents criteris quin compliment ha de ser referit al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballador amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, donant prioritat, en cas d'igualtat, al major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o al major nombre de persones treballadores en inclusió, en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.



- c) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) Proposicions d'empreses d'inserció regulades a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció.
- e) En l'adjudicació de contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, las proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre amb personalitat jurídica sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals.
- f) Les ofertes d'entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com a objecte productes en els que existeixi alternativa de Comerç Just.

18a. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. La Mesa de Contractació elaborarà la proposta d'adjudicació que haurà d'incloure, almenys, els aspectes següents: 1) Valoració motivada de les ofertes presentades i admeses, d'acord amb els criteris d'adjudicació del contracte establerts en el plec, fent constar les causes d'exclusió, si n'hi ha, les raons de les puntuacions atorgades a cada licitador i, en el cas de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de l'oferta que hagin estat determinants de la seva selecció; 2) Classificació de les ofertes per ordre de puntuació obtinguda decreixent i 3) Proposta d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta.
2. En el cas de divisió en lots de l'objecte del contracte i limitació del número de lots adjudicables a un únic licitador, si el mateix licitador superés aquest número, s'entendrà que opta pel/s de major valor econòmic, adjudicant-se els altres al següent licitador, segons l'ordre de puntuació obtinguda.
3. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu s'entendrà que la millor oferta és la que incorpora el preu més baix.

19a. COMPROVACIÓ I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ AL LICITADOR EN QUI RECAU LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Formulada la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació procedirà en relació a l'empresa que ha presentat la millor oferta a:

1. Empreses inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Administració de Estat i/o el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, (RELI).
 - 1.1. Comprovar en el registre que correspongui que l'empresa està degudament constituïda; que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta; que l'empresa ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o la classificació empresarial exigida, i que no està incursa en prohibició per a contractar d'acord amb la LCSP.
 - 1.2. Requerir al licitador a fi que en el termini màxim de set dies hàbils presenti els documents següents:
 - a) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva davant la Tresoreria Municipal o declaració d'optar per la constitució de garantia mitjançant retenció en el pagament del preu, en els termes de la clàusula 8a. d'aquest Plec.
 - b) Certificat d'inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb l'article 6 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.
- c) Contracte d'assegurança, segons allò indicat a l'apartat **K** del quadre de característiques.



- d) Declaració relativa a la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista i del seu representant legal, justificant la seva aptitud per a executar la part d'obra que correspongui per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. Aportarà Declaració Responsable del subcontractista de no trobar-se incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'art. 71 de la LCSP.
- e) Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.
- f) Qualsevol altra dada o document que la Mesa consideri necessari.
- g) Per a les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al propi fur en el seu cas.
2. Empreses que sol·licitat la inscripció en el Registre de l'Administració de l'Estat o en el RELI podran
- 2.1. Requerir al licitador que ha presentat la millor oferta a fi que en el termini màxim de set dies hàbils presenti els documents següents:
- a) Escriptura de constitució i en el seu cas de modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També caldrà aportar el NIF de l'empresa.
- Els licitadors individuals hauran de presentar còpia del DNI o del document que el substitueixi legitimada notarialment o autenticada per funcionari municipal.
- Les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, inscripció en els registres corresponents o presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex 1 del Reglament de Contractació. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti han d'acreditar que compleixin aquests requisits. Així mateix, han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que disposen els arts. 87 i 88 de la LCSP.
- Les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea, informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. L'informe haurà de justificar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la seva vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació a l'administració i entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'art. 3 de la Llei, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjecte a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estat signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.
- També hauran d'aportar documentació acreditativa de tenir oberta sucursal a Espanya amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, que han d'estar inscrites en el Registre Mercantil.
- b) Còpia autenticada del DNI i escriptura pública de poder inscrita en el Registre Mercantil o registre oficial corresponent, en el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

- c) Certificat d'inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb l'article 6 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.
- d) Classificació de l'empresa en el grup, subgrup i categoria detallats en l'apartat **H2** del quadre de característiques.

El document haurà de ser expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Administració General de l'Estat o pel Registre de la Generalitat de Catalunya i estar vigent. S'acceptarà certificat electrònic d'acord amb allò establert al Reglament de la LCSP i al Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), acompanyat de Declaració Responsable del licitador en què manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat cap variació.

En el cas d'Unió Temporal d'Empreses, totes les empreses integrants de la UTE han d'estar classificades, podent acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups requerits.

En els contractes de quantia inferior a **500.000 €**, els licitadors hauran d'aportar els documents assenyalats a l'apartat **H1** del quadre de característiques. S'admetrà el document de classificació adequada a l'objecte del contracte segons l'apartat **H2**.

- e) Certificació de l'Agència Tributària de l'Estat acreditativa que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries en els termes que estableix l'article 13 del Reglament de contractació.
- f) Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, en els termes que estableix l'article 14 del Reglament de contractació.
- g) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva davant la Tresoreria Municipal o declaració d'optar per la constitució de garantia mitjançant retenció en el pagament del preu, segons estableix la clàusula 8a. d'aquest Plec.
- h) Contracte d'assegurança, segons allò indicat a l'apartat **K** del quadre de característiques.
- i) Declaració relativa a la celebració de subcontractacions indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista i del seu representant legal justificant la seva aptitud per a executar la part d'obra que correspongui per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. S'aportarà Declaració Responsable del subcontractista de no trobar-se incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'art. 71 de la LCSP.
- j) Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.
- k) Qualsevol altre document que la Mesa consideri necessari.
- l) Per a les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia de l'adjudicatari al propi fur en el seu cas.

3. En cas que l'adjudicatari proposat sigui una Unió Temporal d'Empreses, la Mesa requerirà la presentació d'escriptura pública de constitució de l'UTE atorgada davant notari en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió temporal amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte, fins a la seva extinció.

4. En el cas de no donar compliment al requeriment dins el termini de set dies assenyalat, s'entendrà que el licitador retira l'oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici d'allò establert a l'art. 71.2 a) de

la LCSP. En aquest cas, es demanarà la documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre de classificació de les ofertes.

5. L'òrgan administratiu de contractació sol·licitarà d'ofici a la Tresoreria Municipal informe que acrediti que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament en període executiu o que els deutes no han estat ateses en període voluntari en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via d'apreupament.

6. La Mesa de Contractació examinarà els documents presentats i, si els trobes ajustats al Plec i conformes, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte. Si observés omissions o defectes esmenables ho comunicarà al licitador concedint-li un termini no superior a tres dies hàbils per a esmena. En cas de no esmenar, s'entendrà la retirada de l'oferta i es requerirà al licitador següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes, la presentació dels documents.

20a. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte s'haurà d'adjudicar dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de proposicions transcorregut el qual les empreses licitadores no estan obligades a mantenir les seves ofertes.

2. L'òrgan de contractació podrà ampliar l'anterior termini per motius justificats. Quan la competència per a dictar resolució correspongui a un òrgan col·legiat, el termini s'ampliarà automàticament fins la primera sessió que se celebri.

3. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del contracte.

21a. NOTIFICACIÓ ALS LICITADORS

L'adjudicació del contracte serà notificada a tots els licitadors de conformitat amb el que estableix l'art 151 de la LCSP.

22a. DESPESES

Seràn a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses derivades del contracte.

23a. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE I PUBLICITAT DE L'ADJUDICACIÓ

1. El contracte serà formalitzat en document administratiu i en formen part el present Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta de l'adjudicatari que seran incorporats com a documents definidors dels drets i obligacions de les parts.

El contracte formalitzat en document administratiu serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte haurà de tenir lloc dins el termini de cinc dies a comptar des de la data en què hagi estat notificat l'acord o resolució d'adjudicació a l'empresa adjudicatària.

3. Quan el contracte no s'hagués formalitzat en termini per causa imputable al contractista, se li exigirà el 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, segons disposa l'art. 153.4 de la LCSP.

4. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant, diaris oficials i mitjans indicats a l'art. 154 de la LCSP dins els terminis establerts en el mateix precepte.

24a. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

1. Dins del termini d'un mes des de la data de formalització del contracte, haurà de tenir lloc la comprovació del replanteig que es portarà a terme de conformitat amb els arts. 237 de la LCSP i 139 i 140 del Reglament de Contractació.
2. Prèviament a la comprovació del replanteig, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament el Programa de treball que inclourà, com a mínim, les dades a què es refereix l'art. 144 del Reglament General de Contractació i el Pla de Seguretat i Salut en l'obra.

25a. EXECUCIÓ DE L'OBRA

1. El contractista resta obligat al compliment dels terminis parcials i del termini total d'execució del contracte.
2. Les obres s'executaran amb estricta subjecció al projecte tècnic, al plec de prescripcions tècniques, al present plec i a l'oferta presentada i conforme a les instruccions de la direcció facultativa, segons estableix l'art. 238 de la LCSP.

26a. DIRECCIÓ FACULTATIVA DE L'OBRA

1. L'Ajuntament designarà la direcció facultativa de l'obra a la que correspon exercir les funcions i complir les obligacions establertes a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, donant al contractista les ordres i instruccions pertinents per a l'execució de l'obra conforme disposa l'art. 238 de la LCSP.

Igualment, la direcció exercirà les facultats que corresponen al responsable del contracte conforme estableix l'art. 62 de la LCSP.

27a. DELEGAT DEL CONTRACTISTA A L'OBRA

El delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic amb titulació adequada i experiència en obres similars a les que són objecte del contracte. El contractista facilitarà a l'Ajuntament el currículum de la persona designada i comunicarà qualsevol eventual canvi. L'òrgan de contractació podrà exigir la substitució del delegat d'obra, per causes justificades.

28a. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències relatives a l'execució del contracte es tramitaran mitjançant expedient contradictori. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de l'obra.

29a. RÈGIM DE PAGAMENTS

1. La direcció de l'obra expedirà mensualment les certificacions que hauran de comprendre l'obra executada durant dit període de temps. Les certificacions s'expediran durant els primers deu dies del mes següent.
2. El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la fixada en el contracte. No obstant això, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o de les certificacions expedides, no tindrà dret a percebre major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.
3. Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista, per operacions preparatòries realitzades, com poden ser instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, en la forma i amb exigibilitat de les garanties establertes en l'art. 240 de la LCSP i concordants del Reglament.
4. Les certificacions d'obra es presentaran de conformitat amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

5. Les certificacions seran aprovades per l'òrgan competent dins del termini de trenta dies següents a la data de presentació, cas de ser conformes i l'Ajuntament abonarà el preu al contractista dins els trenta dies següents a la data d'aprovació, d'acord amb el que estableix l'article 198.4 de la LCSP. Si incorre en retard, l'Ajuntament haurà d'abonar al contractista l'interès de demora i la indemnització per costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004 de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

6. El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.

30a. RISC I VENTURA

El contracte s'estableix a risc i ventura del contractista de conformitat amb l'art. 197 de la LCSP.

31a. RESPONSABILITAT

1. El contractista respon de l'execució correcta de l'obra d'acord amb el projecte aprovat i condicions del contracte.
2. El contractista està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.
3. El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció i també dels vicis ocults durant el termini de quinze anys des de la recepció de les obres, d'acord amb l'art. 244 de la LCSP.

32a. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Sense perjudici de les obligacions legals i de les restants establertes en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques, són obligacions del contractista:

- a) Complir la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- b) Complir les ordres i instruccions de la direcció de l'obra.
- c) Facilitar a la direcció de l'obra i a l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li sigui requerida.
- d) Conservar el llibre d'ordres i assistència.
- e) Mantenir-se al corrent en el pagament de les assegurances exigides durant tot el període de vigència del contracte.
- f) Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució d'aquest contracte. El contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment del contracte almenys en llengua catalana. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català, almenys, en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució del contracte, donant compliment a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i disposicions de desenvolupament.

33a. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. S'estableixen condicions especials d'execució del contracte de tipus mediambiental, de tipus social, referides a la innovació, etc., en els termes que estableix l'article 202 de la LCSP. L'Ajuntament exigirà l'acreditació del compliment d'aquestes condicions. En cas

d'incompliment, requerirà informe al contractista i, si la justificació presentada fos insuficient, procedirà l'aplicació de les sancions previstes en el present plec.

2. En cas que en l'apartat P del quadre de característiques s'hagi previst la cessió de dades al contractista per part de l'Ajuntament durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària quedarà obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte a l'efecte de la seva resolució, d'acord amb l'art 211.1 f) de la LCSP.

34a. DESPESES EXIGIBLES AL CONTRACTISTA

- Despeses d'assaig

Inclou les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el PPT.

- Taxes i impostos

Inclou les meritates per les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars així com qualsevol altre impost, compensació, gravamen o despesa aplicable segons les disposicions legals vigents.

- Senyalització de l'obra

El contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec:

- La tanca publicitària informativa de l'inici i la finalització de les obres amb una antelació mínima de vuit dies a la data de l'inici, prèvia conformitat de la direcció de l'obra.
- La senyalització necessària que indiqui l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill, tant en l'esmentada zona com en els límits i rodalies. Ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals i estarà obligat a la seva immediata reposició en cas de desaparició o deteriorament.

- Informació al públic sobre l'obra

El contractista, quan així es determini en el PPT, estarà obligat a publicar en un diari de gran circulació, l'anunci sobre l'inici i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

Igualment, ha de comunicar a la direcció facultativa les incidències que puguin sorgir en la fase d'execució de l'obra i realitzar les actuacions d'informació necessàries així com altres addicionals que l'Ajuntament li requereixi.

35a. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, procedir a la seva modificació per raons d'interès públic i acordar la resolució en els termes i amb els efectes que estableix la LCSP.

36a. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà aprovar modificacions per raons d'interès públic, en els supòsits següents:

- 1) Quan s'hagi previst expressament en el quadre de característiques, que haurà de precisar amb detall suficient l'abast, límits i naturalesa, i les condicions en que es podrà aplicar per referència a circumstàncies quina concurrència pugui verificar-se de manera objectiva, en els termes que disposa l'art. 204 de la LCSP.

Aquestes modificacions no podran excedir del 20 % del preu inicial ni suposar l'establiment de preus unitaris no previstos en el contracte.

2) Les modificacions no previstes només podran aprovar-se en els termes que estableix l'art. 205 de la LCSP, en algú dels següents supòsits:

a) Quan esdevingués necessari afegir obres addicionals a les inicialment contractades sempre que s'acompleixen les condicions següents:

1r) Que el canvi de contractista no fos possible per raons de tipus econòmic o tècnic en els termes que disposa l'art. 205.2 a) 1º de la LCSP.

2n) Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.

b) Quan la necessitat de modificar el contracte es derivi de circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles en el moment de la licitació i concorrin les condicions següents:

1r) Que es tracti de circumstàncies que una administració diligent no hagués pogut preveure.

2n) Que la modificació no alteri la naturalesa global del contracte.

3r) Que la modificació impliqui una alteració en la quantia que no excedeixi, aïllada o conjuntament amb d'altres modificacions acordades, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.

c) Quan es tracti de modificacions no substancials s'haurà de justificar la seva necessitat indicant les raons per les què les prestacions no van ser incloses en el projecte i en el contracte inicial.

No es podran aprovar en base a aquesta previsió modificacions no substancials si suposen una alteració en la quantia del contracte que excedeixi aïllada o conjuntament del 15% del preu inicial, IVA exclòs. En tot cas, s'haurà d'estar al que estableix l'art. 205. 2 c) de la LCSP.

2. Les modificacions previstes a l'apartat 1.2) seran obligatòries pel contractista quan l'alteració en la quantia del contracte, aïllada o conjuntament considerada, no superi el 20% del preu inicial, IVA exclòs. Si la modificació suposa supressió o reducció d'unitats d'obra el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

3. Quan les modificacions proposin la introducció d'unitats d'obres no previstes en el projecte o quines característiques difereixin de les fixades en aquests i no sigui necessària una nova licitació, els preus aplicables seran fixats per l'Ajuntament, prèvia audiència al contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. Si els contractista no acceptés els preus fixats, l'òrgan de contractació podrà contractar amb un altre empresari aplicant els mateixos preus, executar directament o optar per la resolució del contracte d'acord amb l'art. 211 de la LCSP.

4. Quan la modificació contempli unitats d'obra que hagin de quedar posterior i definitivament ocultes, abans del mesurament parcial de les mateixes, s'haurà de comunicar a la Intervenció municipal, amb una antelació mínima de cinc dies per a que, si ho considera oportú, pugui

personar-se a l'acte a efectes de comprovació material de la inversió, segons disposa l'art. 242.3 de la LCSP.

5. El director de l'obra i el contractista no poden executar modificacions en les obres sense la prèvia aprovació del projecte modificat i del pressupost per part de l'òrgan de contractació.

6. Quan la direcció facultativa de l'obra consideri necessària una modificació del projecte i s'acompleixin els requisits legals, sol·licitarà a l'òrgan de contractació l'autorització per iniciar l'expedient de modificació que comportarà les següents actuacions:

- a) Redacció de la modificació del projecte i aprovació tècnica de la mateixa.
 - b) Tràmit d'audiència al contractista per termini màxim de deu dies
 - c) Informe de la Intervenció municipal
 - d) Aprovació per l'òrgan de contractació.
 - e) Reajustament de la garantia definitiva.
 - f) Formalització de la modificació del contracte en document administratiu
 - g) Publicació en els termes que disposa l'art. 207.3 de la LCSP.
7. No tindran la consideració de modificacions:

- a) L'excés d'amidaments, entenent per tal l'increment que durant la correcta execució del contracte es produeixi en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el projecte, sempre que no representin un augment del preu superior al 10% del preu del contracte inicial. L'excés d'amidaments serà recollit en la certificació final de l'obra.
- b) La inclusió de preus nous fixats contradictòriament, sempre que no suposin un increment global del contracte ni afectin a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixin del 3% del pressupost primitiu.

37a. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

1. En el cas que l'Ajuntament acordi la suspensió del contracte s'ha d'estendre l'acta de suspensió, de conformitat amb el que disposa l'art. 208 de la LCSP. L'acta s'estendrà dins el termini màxim de cinc dies a comptar de l'endemà en què s'acordi la suspensió i haurà de ser signada per la direcció facultativa, per un tècnic municipal, si la direcció facultativa fos exercida per un tècnic extern i pel contractista.

2. L'Ajuntament haurà d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

38a. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions derivats del contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'art. 214 de la LCSP sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

39a. SUBCONTRACTACIÓ

La celebració de subcontractes es regirà pel que disposa l'art. 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201, així com de l'obligació a la què fa referència l'últim paràgraf de l'article 202.1,

referida al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

40a. REVISIÓ DE PREUS

1. La revisió de preus, de procedir, tindrà lloc quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la data de formalització, segons allò previst a l'article 103.5 de la LCSP. Els preus es podran revisar a l'alça o a la baixa, d'acord amb l'art. 102.5 de la LCSP
2. La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula aplicable s'especifiquen a l'apartat **N** del quadre de característiques.

41a. PENALITATS PER DEMORA O EXECUCIÓ DEFECTUOSA

1. En cas d'incompliment dels terminis parcials o del termini final de l'obra imputable al contractista, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia definitiva o per la imposició de les penalitats establertes als arts. 193 i següents de la LCSP.
2. En el cas d'optar per la imposició de penalitats, aquestes es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions. L'import de la penalitat no exclou indemnització per danys i perjudicis originats per la demora a què pugui tenir dret l'Ajuntament.
3. Si el retard no fos imputable al contractista s'estarà al que disposa l'art. 195.2 de la LCSP.
4. La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.
5. Procedirà la imposició de penalitats en els supòsits següents:
 - a) Defectes en l'execució de l'obra.
 - b) No adscripció a l'obra de tots els mitjans personals o materials contemplats a l'oferta.
 - c) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte fixades en el quadre de característiques.
 - d) Incompliment dels criteris d'adjudicació que hagin servit de base per a l'adjudicació del contracte.Les sancions s'imposaran d'acord amb l'article 192 de la LCSP, hauran d'ésser proporcionades i la seva quantia no serà superior al 10% del pressupost del contracte, llevat que la rellevància i la gravetat de l'incompliment justifiquin la resolució del contracte.
6. La imposició de penalitats requerirà la tramitació d'expedient en el qual es donarà tràmit de vista i audiència al contractista en els termes establerts a l'art.82 de la Llei 39/2016, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
7. La imposició de penalitats no eximeix al contractista del correcte compliment de les seves obligacions contractuals.

42a. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i liquidació de les obres es realitzarà de conformitat amb el que disposen els arts. 210 i 243 de la LCSP i preceptes concordants del Reglament de Contractació.

43a. TERMINI DE GARANTIA

1. El termini de garantia s'assenyala a l'apartat **O** del quadre de característiques. Començarà a comptar a partir de la data de l'acta de recepció de les obres i serà d'aplicació el que disposa l'art. 243.3 de la LCSP.
2. Un cop s'han complert pel contractista les obligacions derivades del contracte, transcorregut el termini de garantia si no hi ha responsabilitats que hagin d'executar-se sobre la fermança definitiva procedirà la seva devolució o cancel·lació.

44a. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte a més de les previstes als arts. 211 i 245 de la LCSP, les següents:

- a) No presentar el Programa de Treball i/o el Pla de Seguretat i Salut de l'obra així com la no realització de les esmenes que se li facin avinents dins el termini que a dit efecte se li atorgui.
- b) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, sens perjudici que pugui procedir la imposició de penalitats en els termes que estableix aquest Plec.

45a. TRANSPARÈNCIA COLLABORATIVA

El contractista està obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació que estableix la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

46a. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Quan el contractista tingui accés a dades personals amb ocasió de l'execució del contracte, d'acord amb allò establert a l'apartat "altra documentació a presentar per les empreses" del quadre de característiques, haurà de complir amb les següents obligacions:

- a) Utilitzar les dades personals a què tindrà accés amb la finalitat exclusiva establerta en l'apartat P del quadre de característiques.
- b) Complir tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- c) Declarar, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors que contindran les dades tractades per l'empresa adjudicatària i la ubicació des d'on es prestaran els serveis associats a aquests així com també, comunicar qualsevol canvi en relació amb l'esmentada declaració, que es produeixi durant l'execució del contracte.
- d) Executar el contracte d'acord amb les indicacions facilitades en la oferta en relació a la subcontractació dels servidors o dels serveis associats als mateixos.

Les obligacions anteriors seran considerades com a obligacions essencials, als efectes de la resolució del contracte, d'acord amb l'art 211.1 f) de la LCSP.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser

objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

47a. REQUERIMENTS PER CONTRACTES SOBRE GESTIÓ DOCUMENTAL, SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES

A) GESTIÓ DOCUMENTAL

1. La informació de les activitats de negoci i aplicacions de gestió ha de vincular-se al seu context d'origen a partir de metadades. Aquestes metadades han d'adaptar-se al model de metadades aprovat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.
2. La informació de les activitats de negoci i aplicacions de gestió s'ha de conservar i ha de restar accessible per als usuaris autoritzats durant tot el temps necessari. El programari ha de garantir la cerca, la recuperació i la representació de documents en formats i mitjans accessibles mentre siguin necessaris per motius de negoci i legals.
3. La informació de les activitats de negoci i aplicacions de gestió s'ha de poder eliminar d'una manera controlable, sistemàtica, traçable i auditable. El procés serà supervisat per la Secció de Gestió Documental en compliment de la normativa establerta per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental.
4. Els sistemes han de garantir la interoperabilitat entre diferents plataformes i àmbits. Cal presentar la informació dels documents d'una manera comprensible i susceptible de ser modificada en cas necessari per motius de migració a altres plataformes tecnològiques.
5. Els sistemes han de basar-se sempre que sigui possible en estàndards oberts i tecnologia neutra.
6. Els sistemes han de poder permetre la importació i exportació massiva de dades a formats oberts. Els documents digitals resultants dels processos administratius i gestionats per programes de gestió de documents poden incloure contingut depenent d'un cert programari o maquinari. Així doncs, convindria que el programari pogués eliminar aquesta dependència a través de funcions compatibles amb la reformatació massiva dintre del procés d'importació o exportació de dades o com a mínim, a través d'una codificació no propietària de les metadades del document.
7. Els sistemes han de conservar la informació continguda en els aplicacions de gestió en un entorn segur. Els sistemes no han de permetre la modificació no autoritzada dels documents i han de documentar exhaustivament les modificacions autoritzades.
8. Integrar els documents que es creïn dins l'aplicació amb el quadre de classificació (QdC) i amb les eines de gestió documental.
9. Auditoria i traçabilitat de totes les accions que es realitzen en compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa ISO 30301.

10. Permetre la transferència de documentació al Gestor documental i l'Arxiu electrònic de l'Ajuntament per a la conservació de la documentació.

B) SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

L'eina ha de donar compliment al Reglament General Europeu de Protecció de Dades i a la Llei Orgànica de Protecció de dades i garantia de drets digitals, en els termes següents:

1. L'adjudicatari es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes, bases de dades i informació -tant física com electrònica- de la qual és responsable de tractament l'Ajuntament de Sant Cugat i la informació de la aplicació, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats.
2. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar la pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.
3. L'adjudicatari es compromet a aportar el pla de seguretat de la solució, que ha d'incloure la descripció de les mesures legals, tècniques i organitzatives que s'adoptaran. Perquè siguin verificades per la Subcomissió de seguretat de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i supervisades pel Delegat de Protecció de Dades.
4. L'adjudicatari haurà d'adoptar com a marc de referència per a la seguretat dels Sistemes d'Informació el conjunt de bones pràctiques internacionalment reconegudes que desenvolupa la norma ISO- 27002:2005 i la ISO 30301:2011.
5. Així mateix l'adjudicatari haurà de conèixer i complir amb totes les obligacions legals establertes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; així com amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i amb la Llei 11/2007 d'Accés dels Ciutadans als Serveis Públics, i la resta de l'ordenament jurídic que sigui d'aplicació.
6. Pel que fa als aspectes propis de seguretat quan per l'objecte del contracte sigui d'aplicació es tindrà especial cura de preveure que l'aplicació final compleixi amb el que estableix el RD 3/2010 de 8 de gener pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'Àmbit de l'Administració Electrònica.
7. Aquesta prestació de serveis podrà comportar l'accés per part de l'adjudicatari a dades de caràcter personal contingudes en el tractament codi (*TRACTAMENT ESPECÍFIC*) del QRAT de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, el qual està publicat a la web municipal amb tota la informació completa a: <https://www.santcugat.cat/web/proteccio-de-dades>. Per tant, d'acord amb allò previst Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de

2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), l'adjudicatari haurà d'acreditar les garanties de compliment (mitjançant certificacions, segells o auditories de privacitat) i formalitzar contractualment les seves obligacions per tal de garantir el compliment de la norma esmentada amb la signatura del Doc. 276 Clàusules d'encarregat de tractament.

48a. RÈGIM JURÍDIC

1. El contracte es regeix a més de per les seves clàusules pel present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques Així mateix, les parts queden sotmeses a la normativa següent:

- a) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer i altre normativa comunitària, en els termes que resultin legalment aplicables.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- c) Normes de desenvolupament reglamentari de la Llei de contractes que en cada moment estiguin vigents.
- d) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.
- e) Llei autonòmica 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública.
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- g) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- h) Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, Reial Decret 1109/2007 de 24 d'agost, Decret 102/2008, de 6 de maig, de creació del Registre d'empreses Acreditades de Catalunya per intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció i altres normes de desenvolupament.
- i) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'edificació.
- j) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, i normes de desenvolupament en especial el Reial Decret 604/2006 de 19 de maig pel que es modifica el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció i el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- k) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte.
- l) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



- m) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte les normes de dret privat.

49a. JURISDICCIO

El coneixement de les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte correspon als jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administrativa del domicili de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, renunciant el contractista al seu propi fur.

La cap del Servei de Contractació i Compres

ANNEX 1

MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key=word=sant+cugat&idCap=3045974&ambit=5&

La subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

ANNEX 2

PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

Un cop s'hagi accedit a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de sobre digital, que accedeixin a l'eina web de sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau abans de les 00:00 hores del dia assenyalat per a l'obertura del primer xifrat (sobres B i C).

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.

(Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de sobre digital)

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen es farà la presentació. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació pel temps que consideri imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'ampliació disposada. Addicionalment, comunicarà la modificació del termini a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de l'abast de l'afectació, les conseqüències jurídiques respecte de la participació de l'empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents, en cas que estiguin malmesos. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix la DA setzena apartat 1.i de la LCSP.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR

En cas de concórrer en UTE, la declaració estarà signada per cadascuna de les empreses que la integren i s'acompanyarà declaració complementària en la qual es farà constar: la denominació i circumstàncies de cada empresa, el percentatge de participació, el nom del representant o apoderat únic designat i el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari.

En/Na/N' , amb DNI amb domicili a núm. de , CP , i adreça de correu electrònic , actuant en nom propi, o en representació de assabentat del procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte de obres de "RENOVACIO DE LA GESPA I OBRES COMPLEMENTARIES CAMP F-11 ZEM MIRA-SOL", convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en data en el perfil de contractant de l'Ajuntament,

DECLARO

1. Que estic assabentat del projecte tècnic/o memòria valorada de l'obra, del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada.
2. Que la societat està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades de l'Administració de l'Estat (ROLECE) i que la informació que consta en l'esmentat registre resta vigent i no ha experimentat cap variació.
☐ ROLEC
☐ RELI
3. Que ni el declarant/ni la societat representada ni cap de les persones que la integren es troben compreses ni els afecten les circumstàncies i prohibicions per a contractar amb l'administració pública a que es refereix l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
4. Que cap dels representants, administradors, directius o apoderats de la societat està incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat establerts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a la Llei 21/1987 de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya ni a la Llei orgànica 5/1985 de 19 de juny, del Règim Electoral General.
5. Que la societat compleix, amb referència a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, tots els requisits legalment establerts per a contractar amb l'Ajuntament així com les condicions establertes al Plec de clàusules administratives particulars per a concórrer a la present licitació.
6. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats, per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
7. Que l'empresa disposa de totes les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.



8. Que em comprometo a presentar els documents acreditatius de la capacitat i de la solvència econòmica financera i tècnica de l'empresa i restants indicats al Plec de clàusules administratives particulars i, en el seu cas, al Plec de prescripcions tècniques en el supòsit que l'oferta de la meva representada sigui la millor oferta, d'acord amb l'art. 150.2 de la LCSP. A requeriment de l'òrgan de contractació, em comprometo a presentar els anteriors documents en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació.
9. Que, als efectes de l'art. 86 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, el qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, la meva representada:
- ☐ No pertany a cap grup empresarial.
- ☐ Pertany al grup empresarial denominat _____, del qual formen part les empreses que s'indiquen en el llistat annex a la present Declaració Responsable.
10. Que la meva representada es compromet a dedicar tots els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte.

Signatura

ANNEX 4 PROPOSICIÓ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de , assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del contracte d'execució de les obres de "RENOVACIO DE LA GESPA I OBRES COMPLEMENTARIES CAMP F-11 ZEM MIRA-SOL", convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data ,

DECLARO

1. Que estic assabentat del Projecte tècnic de l'obra, del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada.
2. Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes el contingut del Projecte i dels Plecs i em comprometo a executar les obres pel preu (*en xifres i lletres*) de € (IVA no inclòs) amb subjecció estricta a la referida documentació així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.
3. En relació al *criteri d'adjudicació relatiu als criteris tècnics de la gespa artificial*, declaro que el sistema de gespa artificial proposat compleix els criteris mínims establerts al projecte d'obres i que aquest té les següents característiques tècniques:

1. Geometria de la fibra de monofilament
Puntades/m ² igual o superior a 8.000: Sí ☐ No ☐
6 o més nervis: Sí ☐ No ☐
Nucli de fibra reforçat amb polímer de diferent densitat: Sí ☐ No ☐
Increment gruix micres (diàmetre màxim circumferència mètode FIFA) igual o superior 380: Sí ☐ No ☐
Increment amplada (mètode FIFA) igual o superior a 1,3 mm: Sí ☐ No ☐

2.2. Pes de la fibra mínima
Pes de la fibra mínima g/m ² :

2.3. Increment dtex del fil
Dtex fil monofilament igual o superior a 2.600 per mínim 6 fils: Sí ☐ No ☐
Dtex fil fibril·lat igual o superior a 5.500 per mínim 1 fil: Sí ☐ No ☐

2.4. Increment del pes total de la gespa
Pes total entre 2.551 g/m ² i 3.000 g/m ² : Sí ☐ No ☐
Pes total igual o superior a 3.001 g/m ² : Sí ☐ No ☐



2.5. Cicles que certifica l'assaig lisport sobre el desgast de fibra de monofilament, segons la norma EN 15306

Cicles de 100.001 a 200.000: Sí ☐ No ☐

Cicles de 200.001 a 299.999: Sí ☐ No ☐

Cicles de 300.000 a 399.999: Sí ☐ No ☐

Cicles de 400.000 a 499.999: Sí ☐ No ☐

Cicles de més de 500.000: Sí ☐ No ☐

2.6. Millora característiques de la capa de sorra de silici

Sorra de silici amb contingut de quars igual o superior al 96%: Sí ☐ No ☐

Sorra de silici amb contingut de quars igual o superior al 98%: Sí ☐ No ☐

4. En relació al *criteri d'adjudicació relatiu als criteris mediambientals de la gespa artificial*, declaro que:

- La gespa artificial que s'instal·larà prové d'un fabricant que disposa del certificat EUCERTPLAST o equivalent, que acrediti el compliment de la Norma EN 15343:2007 de traçabilitat i avaluació del reciclat en els seus procediments plàstics: Sí ☐ No ☐

- Increment del 50% mínim fins al 100% de la fibra de la gespa artificial que s'instal·larà disposi del certificat ISCC PLUS o equivalent que especifiqui que la totalitat de les fibres de monofilament i fibril·lades que la componen han estat fabricades amb polietilè, elaborat a partir de residus plàstics reciclats, segons el principi de balanç de massa: Sí ☐ No ☐

5. En relació al *criteri d'adjudicació relatiu a la reducció del termini d'execució*, ofereixo les següents setmanes de reducció:

setmanes de reducció

6. En relació al *criteri d'adjudicació relatiu a l'ampliació del termini de garantia*:

anys d'ampliació

7. Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
8. Que acompanyo en format TCQ 2000 el pressupost de l'obra, amb inclusió dels preus unitaris oferts i els llistats dels documents que es refereix a la clàusula 12.8 del Plec de clàusules administratives particulars.

Signatura