



Serveis Ambientals
del **Vallès Oriental**

MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ DEL PROGRAMARI A3ERP

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ DEL PROGRAMARI A3ERP

Clàusula 1.	OBJECTE I ABAST	3
Clàusula 2.	EMPLAÇAMENT	3
Clàusula 3.	LOTS DEL CONTRACTE	3
Clàusula 4.	DESCRIPCIÓ DEL PROGRAMARI	3
4.1	Dades de les llicències.....	4
4.2	Atenció a l'usuari i assistència tècnica	4
4.3	Termini.....	4
Clàusula 5.	CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT	4
5.1	Gestió del servei i subministrament.....	4
Clàusula 6.	CONSIDERACIONS GENERALS	5
6.1	Mitjans materials	5
6.2	Mitjans personals.....	5
6.3	Protecció de dades i confidencialitat	5
Clàusula 7.	OMISSIONS I COMPLEMENTARIESTAT DELS DIFERENTS PLECS	5

Clàusula 1. OBJECTE I ABAST

L'objecte del contracte és el manteniment i l'actualització del programari informàtic A3ERP Plus Integral per a SAVO, SA.

L'abast del contracte inclou:

- a) El manteniment i actualitzacions del programa i de les llicències d'usuaris del programari informàtic a3ERP plus integral base de Wolters Kluwer.
- b) El servei d'atenció a l'usuari i assistència tècnica del programa a3ERP plus integral base.
- c) L'accés al portal de subscripció.
- d) Actualització del programa a la darrera versió.
- e) El servei de programació per a noves necessitats relacionades amb l'elaboració d'informes a mida, adaptacions per a permetre la importació de dades d'altres programes, SQL server business intelligence, in&out, plantilles Excel service i altres consultes que puguin esdevenir per a agilitzar i millorar les tasques diàries de l'Àrea de Serveis Econòmics.

Clàusula 2. EMPLAÇAMENT

SAVO, SA està situats al Camí Ral, s/n, de Granollers (08401).

Coordenades X: 560675.628 // Y: 4602049.951



Figura 1. Vista aèria de SAVO, SA (Font: Google Maps 2019)

Aquest emplaçament es podria veure modificat pel trasllat de les instal·lacions de SAVO, SA. En qualsevol cas, la ubicació seria com a màxim a 15 km de la ubicació actual i dins de la comarca del Vallès Oriental, sense que el contractista en pugui demanar cap compensació econòmica.

Clàusula 3. LOTS DEL CONTRACTE

El contracte no es divideix en lots.

Clàusula 4. DESCRIPCIÓ DEL PROGRAMARI

SAVO, SA, disposa del programa a3ERP plus integral base de Wolters Kluwer en propietat amb quatre llicències d'usuari.

El contracte inclou les prestacions següents:

- a) El manteniment i actualitzacions del programa i de les llicències d'usuaris.
- b) El servei d'atenció telefònic a l'usuari i assistència tècnica.
- c) L'accés al portal de subscripció.
- d) L'actualització del programa a la darrera versió.

- e) El servei de programació. Aquest inclou la programació per a noves necessitats relacionades amb l'elaboració d'informes a mida, adaptacions per a permetre la importació de dades d'altres programes, SQL server, business intelligence, in&out, plantilles Excel service i altres consultes que puguin esdevenir per a agilitzar i millorar les tasques diàries de l'Àrea de Serveis Econòmics.

El servei de manteniment inclou tant les actualitzacions de les versions del programa com l'assistència tècnica per a possibles incidències en el funcionament d'aquest.

L'assistència haurà de ser mitjançant atenció remota, o si així ho requereixen les tasques s'haurà de fer presencial.

4.1 Dades de les llicències

Actualment es disposa de les llicències següents:

Núm. de llicències	Núm. d'usuaris	Finalització contracte de manteniment	Règim
4 llicències usuaris	4	30/06/2022	Propietat

El número de llicències d'usuaris indicades a la taula anterior són les que SAVO, SA, disposa actualment. Aquestes es poden augmentar o disminuir en funció de les necessitats de la societat.

El contractista ha de mantenir els preus unitaris de l'oferta independentment de les unitats que es demanin durant la durada del contracte.

4.2 Atenció a l'usuari i assistència tècnica

El contractista ha de prestar el servei d'atenció a l'usuari i assistència tècnica amb els requisits mínims següents:

- Proporcionar un telèfon d'assistència gratuït o amb tarificació estàndard.
- Cobrir l'horari de dilluns a divendres de 08.00 a 18.00 hores.
- El temps de resposta ha de ser inferior a 2 hores laborables. En cas que no es rebi resposta en el temps establert, l'usuari enviarà un correu electrònic a l'adreça indicada pel contractista i si passats 30 minuts des de l'enviament no es rep resposta, s'aplicaran les penalitzacions establertes al plec de clàusules administratives particulars.

4.3 Termini

La prestació del contracte s'ha de realitzar abans de la data de finalització del contracte actual i per un període d'un any. En cas que la signatura del contracte sigui posterior a la data indicada aquesta s'ha de fer en el termini de 5 dies hàbils des de la signatura del contracte.

Clàusula 5. CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT

5.1 Gestió del servei i subministrament

Les prestacions objecte del contracte s'han de realitzar a través de distribuïdors autoritzats del programari.

L'actualització de les llicències del programa ha de ser a nom de SAVO, SA, amb les dades següents:

Entitat	Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA
NIF	A61854436

L'actualització de les llicències es pot realitzar mitjançant qualsevol mitjà informàtic i de manera expressa al servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) de SAVO, SA, preferentment facilitant l'accés al portal web autoritzat per a la gestió de llicències i/o descàrregues.

Clàusula 6. CONSIDERACIONS GENERALS

6.1 Mitjans materials

El material necessari per a dur a terme les prestacions objecte del contracte segons les especificacions d'aquest plec són a càrrec del contractista.

El contractista és el responsable del manteniment i bon estat dels seus materials i ha de garantir que aquests compleixen amb les corresponents normatives de seguretat i salut, i preveure tot allò necessari per al funcionament correcte dels béns instal·lats.

6.2 Mitjans personals

Els mitjans personals per a l'execució del contracte són a càrrec del contractista.

El contractista ha de designar un responsable del subministrament que té les funcions següents:

- a) Fer el seguiment del funcionament del contracte i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- b) Verificar que les prestacions del contracte es duen a terme segons les condicions especificades al Plec de prescripcions tècniques, en endavant PPT, i al plec de clàusules administratives particulars.
- c) Revisar el funcionament global del contracte, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb la persona designada per SAVO, SA.
- d) Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes per SAVO, SA.
- e) Proposar a SAVO, SA la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del contracte.
- f) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en els subministraments objecte del contracte.
- g) Les altres que resultin d'aquest PPT.

6.3 Protecció de dades i confidencialitat

El contractista s'obliga a guardar secret sobre la informació i documentació proporcionada o confiada al seu personal, o que arribi al seu coneixement com a conseqüència de la realització del projecte.

El fet de no respectar aquesta clàusula serà motiu suficient per promoure la rescissió del contracte.

Clàusula 7. OMISSIONS I COMPLEMENTARIESTAT DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions en aquest PPT no eximeixen al contractista de l'execució del contracte segons el bon ofici i el costum de l'objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

Document signat electrònicament