

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DE LES OBRES
DESCRITES EN EL PROJECTE EXECUTIU D'UN EDIFICI 6 HPO AL C. MARIA
AURÈLIA CAPMANY 41 DE RUBÍ**



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ PER A LES OBRES DESCRITES EN EL PROJECTE EXECUTIU D'UN EDIFICI 6 HPO AL C. MARIA AURÈLIA CAPMANY 41 DE RUBÍ

1 TÍTOL DE L'OBRA

Obres descrites en el Projecte Executiu d'un edifici 6 HPO al c. Maria Aurèlia Capmany 41 de Rubí.

2 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'execució de les obres contemplades al projecte executiu d'un edifici 6 HPO al c. Maria Aurèlia Capmany 41 de Rubí, de data setembre de 2021, redactat per Carlos Freire de la Corte.

3 REPRESENTACIÓ DE L'ADJUDICATÀRIA DAVANT DE PROURSA

L'adjudicatari estarà obligat a disposar d'una persona que el representi davant PROURSA, pels fins i objecte del contracte. Aquesta persona, amb poders suficients, s'encarregarà de les relacions amb aquesta societat municipal i serà el Delegat de l'Adjudicatari.

4 PLA DE SEGURETAT I SALUT

En aplicació de l'Estudi de Seguretat i salut, el Contractista, resta obligat en l'elaboració d'un Pla de Seguretat i Salut, d'acord amb allò que estableix el Real decret 604/2006, de 19 de maig, que modifica el Real decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte.

En cas que el Pla no obtingués la conformitat prèvia dels serveis tècnics, es requerirà al contractista per a que en un nou termini de cinc dies hàbils realitzi les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents.

El Coordinador de seguretat i salut ha d'emetre un informe sobre l'aprovació del Pla de seguretat i Salut elaborat pel contractista.

El Pla amb el corresponent informe del Coordinador en matèria de Seguretat i Salut s'eleva a l'òrgan corresponent per a la seva aprovació.

El Contractista resta obligat a designar un Recurs Preventiu segons es desenvolupin treballs amb riscos especials, tal i com es defineixen en el Real Decreto 604/2006, de 19 de maig, que modifica el Real Decreto 1627/1997, de 24 d'octubre.

5 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR ABANS D'INICIAR LES OBRES.

En un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte el

contractista haurà de lliurar la següent documentació:

- Pla de Seguretat i Salut: En aplicació de l'estudi de Seguretat i salut, el Contractista, resta obligat en l'elaboració d'un Pla de seguretat i salut, d'acord amb allò que estableix el Real decret 604/2006, de 19 de maig, que modifica el Real decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- Pla de Gestió de Residus. D'acord amb el Reial Decret 105/2008, que regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, el contractista resta obligat a redactar el Pla de gestió de residus. Per tal d'uniformar els continguts del Pla de gestió de residus amb els de l'Estudi de Residus, aquests s'organitzaran d'acord amb uns apartats, que recullen, a més dels requisits prescrits en els textos legals de referència, altres accions complementàries per contribuir a millorar la gestió i la traçabilitat dels residus.
- Programa de treballs ofert de conformitat amb el projecte a executar.
- Pla de desviaments d'obra i senyalització provisional.
- Pla de Control de Qualitat, que inclogui una memòria descriptiva del procediment i organització del control de qualitat, les activitats a controlar, el tipus i número d'assaigs i comprovacions.

Sens perjudici del punt anterior es podrà demanar durant qualsevol moment de l'obra:

- Relació de la maquinària i mitjans auxiliars que empraran durant l'execució dels treballs objecte de contractació.
- Relació nominal dels treballadors que prestaran el seu servei, així com la seva categoria professional i número d'afiliació a la Seguretat Social; havent de comunicar tota modificació que en aquesta es produeixi.
- Certificats de formació sobre prevenció de riscos laborals de tot el personal que vagi a prestar els seus serveis en l'obra.
- Justificant de recepció de tots els treballadors que vagin a prestar els seus serveis en l'obra, conforme han estat informats sobre els riscos respecte dels quals es trobaran exposats.
- Certificats d'aptitud mèdica dels treballadors que vagin a prestar als seus serveis.
- Certificats d'aptitud, formació o acreditació oficial necessària d'aquells treballadors que hagin de manipular vehicles, grues, maquinària o eines especials.
- Reportatge fotogràfic de l'estat actual de l'entorn i accés a l'equipament: voreres, calçada, elements d'urbanització, baixos façanes, etc.

6 ACTA DE COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

Dins d'un termini no superior a un mes, des de la data de formalització del contracte, excepte casos excepcionalment justificats en els quals es podrà allargar aquest termini, es procedirà, en presència del contractista, a efectuar la Comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista, per la Direcció Facultativa de l'obra (responsable del contracte) i pel representant de PROURSA.

7 INICI D'OBRES

L'execució de les obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig i, en el cas que no es puguin començar el mateix dia que la comprovació del replanteig, perquè el Pla de Seguretat i

Salut no estigues aprovat, les obres s'iniciaran en el moment que s'aixequi acta d'inici d'obres, que en qualsevol cas tindrà lloc 10 dies hàbils següents a la notificació de l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut.

8 OBERTURA DEL CENTRE DE TREBALL

Abans d'iniciar les obres, el contractista tindrà l'obligació d'efectuar la comunicació d'obertura del centre de treball a l'Autoritat laboral competent, d'acord amb el què s'estableix a l'article 7.2 de la Llei 25/2009 de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (Llei òmnibus)

9 DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

9.1 Llicències permisos i autoritzacions

Tots els permisos i llicències necessàries per a l'execució de l'obra, tant d'organismes públics com privats seran, tramitats i obtinguts pel contractista i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, servituds i llicències municipals.

9.2 Serveis provisionals

L'adjudicatari assumirà totes les instal·lacions i connexions provisionals per tal de portar a terme una correcta execució de l'obra.

9.3 Pla de control de qualitat

Les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la Direcció de l'obra (responsable del contracte), que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec de l'empresa adjudicatari (contractista) i estan inclosos en el pressupost del projecte proporcionalment als preus unitaris fins el 1'5% del pressupost d'execució material.

No obstant, no tindrà tal limitació i correrà íntegrament per compte del Contractista, les despeses derivades de controls que sigui necessari realitzar com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

9.4 Habilitació espai tancat

El contractista, en cas de que PROURSA ho consideri oportú, estarà obligat a habilitar un espai tancat que es destinarà exclusivament a Oficina Tècnica on es podran celebrar reunions amb la Direcció Facultativa (responsable del contracte), amb el representant de PROURSA i personal de l'empresa municipal que tingui funcions de seguiment de les obres o del manteniment o gestió posteriors, si escau. Aquesta oficina haurà de disposar d'una taula de reunions per tal de facilitar les visites d'obra i aquells elements tècnics que siguin necessaris.

El cost d'instal·lació d'aquesta oficina serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

9.5 Comunicació

Serà d'obligació a càrrec de l'adjudicatari (contractista) la col·locació d'un/s cartell/s anunciador/s de l'obra en un lloc visible que determinaran els Serveis Tècnics de PROURSA. El/s cartell/s s'ajustaran al model i condicions tècniques indicades pels Serveis Tècnics de PROURSA. Així mateix, l'/els haurà de retirar com a màxim un mes més tard de la recepció i/o ocupació de les obres, transcorregut aquest termini PROURSA podrà retirar el/s cartell/s a càrrec de l'adjudicatari (contractista).

Serà d'obligació a càrrec de l'adjudicatari (contractista) la col·locació dels cartells, senyals informatives i l'enviament de cartes informatives a la ciutadania, si escau, i tot allò (totes aquelles actuacions adreçades a fer efectiva la bona execució de l'obra així com la bona relació amb la ciutadania) que els Serveis Tècnics de PROURSA consideren necessari.

9.6 Senyalització provisional i seguretat viària

En el cas que sigui necessari fer desviaments de trànsit serà d'obligació a càrrec de l'adjudicatari (contractista) la col·locació de tota la senyalització i mesures de seguretat viària necessàries per una correcta execució (per exemple: balises, tancaments tipus new jersey, rivises, plataformes, semàfors provisionals, senyalitzacions, etc.) d'acord amb les indicacions dels Director facultatiu (responsable del contracte) i dels Serveis Tècnics de PROURSA. Aquestes tasques es podran realitzar en horari nocturn a càrrec de l'adjudicatari, en cas de que PROURSA així ho estimi convenient vetllant per l'interès general.

9.7 Legalitzacions

Una vegada executades les obres i abans de la formalització de l'Acta de recepció de les obres, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions i escomeses executades (per ex: xarxes de baixa tensió, xarxes de telecomunicacions, xarxes de serveis, ascensors, maquinàries, etc.) davant els organismes competents.

Les despeses i feines ocasionades per la legalització de les instal·lacions executades són a càrrec de l'adjudicatari, (contractista) tant si està com una partida separada com si no, en aquest darrer cas s'entén que serà un concepte inclòs a les despeses generals.

Les despeses i feines esmentades al paràgraf anterior poden ser, sense que aquesta relació sigui limitant; redacció dels projectes i/o documents tècnics corresponents, certificats instal·lació, contractes de manteniment, sol·licitud de legalització davant els organismes corresponents, direcció dels treballs, pagament de taxes i visats, etc.,

Totes les instal·lacions s'han d'entregar correctament i degudament contractades. La documentació aportada inclourà justificant del pagament dels drets d'escomesa i les despeses necessàries per fer l'escomesa.

Per a procedir a la contractació de la instal·lació, l'adjudicatari durà a terme tots els tràmits amb les companyies subministradores. PROURSA s'encarregarà de donar a l'adjudicatari autorització escrita per a poder contractar al seu nom, i la constructora a l'hora de formalitzar la contractació facilitarà el seu compte de càrrec de les factures a les companyies subministradores. Un cop siguin rebudes les obres per part de PROURSA, es gestionarà el canvi de compte d'abonament de les pòlisses vinculades a les obres en qüestió.

9.8 Pla de neteja

El contractista està obligat a presentar un pla de neteja, abans de l'inici de les obres i en aquest pla s'avaluarà la possible incidència sobre la via pública, les mesures a adoptar i, en qualsevol cas, es tindran en compte les prescripcions següents:

- Protegir les obres mitjançant la col·locació d'elements adequats al seu voltant, de manera que s'impedeixi la disseminació de deixalles i materials fora de l'estricta zona afectada pels esmentats treballs.
- Les superfícies immediates als treballs per l'obertura de rases, canalitzacions i connexions realitzades a la via pública hauran de mantenir-se sempre netes.
- Els materials de subministrament, així com els residus, es dipositaran a l'interior de l'obra. Si calgués dipositar-los a la via pública, s'exigirà l'autorització municipal i es farà en un recipient adequat, però mai en contacte directe amb el terra.

- Finalitzades les operacions de càrrega, descàrrega, sortida i entrada a les obres de qualsevol vehicle susceptible d'embrutar la via pública, el personal responsable de les operacions i, subsidiàriament, els titulars dels establiments i les obres, procediran a la neteja de la via pública i dels elements d'aquesta que haguessin embrutat, així com la retirada dels materials caiguts o dipositats.
- Totes les operacions pròpies del desenvolupament de les obres com pastar, xerrancar, etc., s'efectuaran a l'interior de l'obra o a l'interior de la zona delimitada de la via pública degudament autoritzada. Queda totalment prohibida la utilització de la resta d'espais públics per portar a terme aquest treballs.
- És obligació dels contractista la neteja diària i sistemàtica de la via pública que resulti afectada per la realització d'obres. No es permet netejar les eines i els tancs de formigó, vehicles i maquinària a la via pública.
- El contractista, pel que fa a l'abocament de la runa i la gestió dels diferents residus que es generin, s'obliga a donar estricte compliment al previst en l'Ordenança Municipal reguladora de la neteja pública i de la gestió de residus.

9.9 Mitjans auxiliars

Els mitjans auxiliars de qualsevol índole es consideren en tot cas a càrrec de l'adjudicatari (contractista).

Els sistemes auxiliars per treballs en alçada (bastides, ponts penjats, etc), els sistemes d'elevació (grues elevadors, etc.), la maquinària, equips i eines que el contractista ha d'aportar a l'obra, estaran en perfecte estat d'ús i conservació, motiu pel qual s'haurà de disposar del corresponent certificat d'homologació oficial, i hauran d'haver passat els controls i inspeccions periòdiques que dictin les Administracions competents, així com també compliran els requisits exigits per la normativa aplicable, especialment, la referida a la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, PROURSA o la Direcció facultativa (responsable del contracte), podran rebutjar qualsevol maquinària, equip o eina que al seu judici no compleixi amb els requisits de funcionament i seguretat per a l'ús a que es destinen, amb independència del compliment de la normativa vigent.

9.10 Personal

L'organització i execució material dels treballs anirà a càrrec del Contractista. No obstant, el Contractista i les empreses subcontractades estaran subjectes a les normes de PROURSA i en particular a l'horari, costums i vacances de la mateixa, havent d'acatar les instruccions d'aquesta societat municipal i de la Direcció Facultativa.

El Contractista es compromet i s'obliga expressament:

- A dotar l'obra del personal necessari i suficientment capacitat per poder executar les obres amb les qualitats i acabats establerts, i en el termini pactat.
- A retirar de l'obra el personal que a judici de la Direcció Facultativa o PROURSA no reuneixi les degudes condicions per realitzar l'obra contractada, en el seu cas no acrediti suficient experiència o la seva actitud sigui manifestament perjudicial per l'obra. En aquest cas el Contractista s'obliga a reemplaçar immediatament a aquesta persona per una altra amb capacitat suficient sense cost imputable a PROURSA.

Tot el personal que treballi per compte del Contractista en l'obra haurà de tenir com a mínim 18 anys d'edat.

El Contractista haurà de disposar en tot moment del personal necessari per a l'execució de les obres amb un nombre mínim de 3 treballadors, fins i tot en època de vacances.

També disposarà, d'equip, maquinària i mitjans auxiliars necessaris per a la realització de treballs urgents que requereixin una intervenció immediata. Tota la maquinària i vehicle haurà de dur distintiu, mostrant el nom de l'empresa adjudicatària del contracte, domicili social, telèfon i rètol indicatiu de l'empresa contractista adjudicatària.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un equip d'urgència/emergència preparat per a actuar en qualsevol moment, tant en horari de la jornada laboral, com en hores nocturnes, com en dies festius, per a atendre les possibles incidències de qualsevol índole que es produeixin derivades de l'execució de les obres objecte el contracte. Per aquesta fi, haurà de disposar d'un mitjà de localització que permeti la immediata activació dels dispositius d'emergència (comunicació permanent i directa de telefonia mòbil).

L'incompliment de qualsevol de les obligacions d'aquesta clàusula donarà lloc a la paralització del pagament de tota certificació pendent d'abonament, en tant en quan el Contractista no acrediti el compliment de les seves obligacions, sens perjudici de la facultat que assisteix a aquesta societat municipal a resoldre unilateralment el contracte en cas d'incompliment reiterat de les mateixes.

La naturalesa administrativa de la present contractació exclou qualsevol vinculació laboral entre el personal del Contractista, o de llurs subcontractistes, i PROURSA.

10 PROJECTE D'OBRA EXECUTADA.

El Contractista encarregat de l'execució de l'obra haurà de facilitar al Director Facultatiu de l'obra les dades necessàries per tal que aquest pugui elaborar el "Projecte d'obra executada".

El Projecte d'obra executada ha d'incorporar document 1. memòria, document 2. plànols i document 3. Control qualitat, per tant, el contractista facilitarà com a mínim la següent documentació, sense que aquesta sigui limitadora:

- Aixecament topogràfic i/o plànols i/o representacions gràfiques que permetin situar, definir geomètricament les obres, els seus elements constructius i instal·lacions, així com la seva posició d'acord a com han quedat finalment executades, incloent totes les notes i observacions necessàries que indiquin els tipus de materials dels elements que integren l'obra.
- Control de qualitat realitzat, certificats de materials, etc.
- Fotografies del seguiment de l'obra i de l'estat final
- Llistat de subministradors i subcontractistes indicant quines feines han realitzat o materials han aportat amb adreça i telèfon de contacte
- Certificats d'instal·lacions i contractes de manteniment, si escau.
- Documents de legalització de les instal·lacions, si escau.
- Documentació acreditativa que s'ha donat compliment dels criteris d'adjudicació en cas que s'hagin ofert en el procediment de licitació.

Carlos Freire de la Corte
Arquitecte – PROURSA
Rubí, 16 de maig de 2022