

**Codi de verificació**

5Q2R0P600F365F210F8R

Procediment

3085 Contractacions de serveis per procediment obert simplificat

Expedient núm.

540/2022

Document

47743/2022

PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT PER INFANTS QUE PARTICIPEN EN ELS CASALS D'ESTIU, ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT I/O ENTITATS

1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

L'objecte és la contractació de personal especialitzat per atendre els infants amb necessitats educatives especials, empadronats a la Garriga i inscrits als casals d'estiu (casal de lleure, casal de setembre, Quercus i casals organitzats per entitats inscrites al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya i al registre d'entitats de l'Ajuntament de la Garriga).

La contractació que es proposa respon a les necessitats de:

- a) Atendre als infants amb necessitats educatives especials (discapacitat física, intel·lectual, sensorial, trastorn de l'espectre de l'autisme TEA, trastorn greu de conducta, trastorn mental i/o malalties degeneratives greus i minoritàries), empadronats a la Garriga i que s'hagin inscrit als següents casals d'estiu:
 - Casal de lleure
 - Casal de setembre
 - Quercus
 - Casals organitzats per entitats inscrites al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya i al registre d'entitats de l'Ajuntament de la Garriga
- b) Garantir la inclusió dels infants amb necessitats educatives especials a les activitats programades dins dels casals d'estiu.
- c) Generar dinàmiques i crear espais educatius que fomentin el procés de socialització i el gaudir dels infants.

2. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

a) Persones destinatàries

El servei públic de casals infantils s'adreça a:

Infants i adolescents nascuts del 2008 al 2018 (de P3 Educació Infantil a 2n d'Educació Secundària curs 2021-2022) amb necessitats educatives especials:

- Que tingui un/a vetllador/a assignat des del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya durant l'horari lectiu.
- Que provingui d'una SIEI (Suport intensiu per a l'escolarització inclusiva) reconeguda en el centre educatiu ordinari.
- Que provingui d'una escola d'educació especial.

La valoració del percentatge de dedicació del suport educatiu de cada infant i adolescent es realitzarà segons l'informe de l'EAP de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu, presentat per la família.

**Codi de verificació**

5Q2R0P600F365F210F8R

Procediment

3085 Contractacions de serveis per procediment obert simplificat

Expedient núm.

540/2022

Document

47743/2022

b) Dates

Les contractacions de personal seran durant el període de casals infantils.

Les dates previstes pels casals infantils seran:

2022

Casal de lleure, del 27 de juny al 29 de juliol de 2022

Casal de setembre, del 29 d'agost al 9 de setembre de 2022

2023

Casal de lleure, del 26 de juny al 28 de juliol de 2023

Casal de setembre, 28 d'agost al 8 de setembre de 2023

2024

Casal de lleure, del 25 de juny al 2 d'agost de 2024

Casal de setembre, 26 d'agost al 10 de setembre de 2024

2025

Casal de lleure, del 30 de juny a l'1 d'agost de 2025

Casal de setembre, de l'1 al 10 de setembre de 2025

Aquestes dates es podran modificar per adaptar-les al calendari escolar de cada curs, aprovat pel departament d'Educació de la Generalitat, si s'escau.

3. PERSONAL

El personal contractat per a l'atenció a la diversitat adscrit al servei haurà de tenir formació en l'àmbit de l'educació especial:

- Monitor/a en el lleure més el curs d'especialització de monitor/a d'infants amb necessitats educatives especials
- Vetllador/a escolar
- Mestres educació especial
- Educador/a social
- Tècnic/a en educació especial
- Tècnic/a integració social
- Psicopedagogs/gues

També haurà de tenir experiència amb atenció a infants amb necessitats educatives especials.

Les funcions seran:

- Participar a les reunions de programació, coordinació i avaluació.
- Adaptar les activitats programades pel grup on estarà l'infant amb NEE, juntament el/la monitor/a referent del grup i la directora del casal.
- Acordar com es farà l'adaptació de l'infant en el casal i informar a la família, prèviament a l'inici de l'activitat.

**Codi de verificació**

5Q2R0P600F365F210F8R

Procediment

3085 Contractacions de serveis per procediment obert simplificat

Expedient núm.

540/2022

Document

47743/2022

- Fer una trobada amb l'infant i la família, prèvia a l'inici de l'activitat.
- Atendre i donar suport individualitzat als infants amb necessitats educatives especials.
- Acompanyar i donar especial suport a aquests infants en els diversos espais del casal de lleure i en els desplaçaments a l'exterior: sortides, excursions, piscina,...
- Vetllar per l'adquisició d'hàbits de la vida diària, donant suport a la higiene personal i l'espai educatiu del menjador.
- Col·laborar i coordinar-se amb l'equip de monitoratge responsable del casal durant la realització de totes les activitats programades i més en concret pel que fa a l'atenció dels infants per als quals ha estat atorgat el servei.
- Vetllar per la inclusió en totes les activitats programades dels infants inscrits al casal i per als quals ha estat atorgat el servei, juntament amb el monitoratge responsable del desenvolupament del casal.
- Potenciar la relació afectiva dels Infants amb NEE amb els seus companys i companyes.
- Informar a la persona coordinadora del casal de qualsevol incidència amb relació als infants per als quals ha estat atorgat el servei, i amb la resta d'infants en general.

Les jornades de treball aniran en funció de les hores que d'atenció a infants amb necessitats educatives especials que sol·licitin el servei, comptant una hora a la setmana de coordinació amb l'equip i una hora per l'entrevista amb la família i l'infant, prèvia a l'inici del casal.

4. TERMINI DE LA CONCESSIÓ

Pel que fa al termini contractual, s'ha considerat la conveniència d'establir un període de 2 anys prorrogables 2 anys més.

5. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

El contracte requereix que l'Ajuntament cedeixi dades per al seu tractament, a l'empresa contractista.

Per atendre als infants adequadament l'empresa haurà d'accedir a dades relatives a la salut, recollides a l'informe de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu, considerades com a categories especials.

L'informe de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu, l'elabora l'Equip d'assessorament i orientació psicopedagògic (EAP) i la família el facilitarà en el moment de sol·licitar el suport pel casal.

L'empresa adjudicatària i el/les seus/seves professionals s'obliguen a guardar absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol informació que poguessin conèixer amb ocasió del compliment del contracte, i a utilitzar-les amb l'única finalitat de prestar els serveis encarregats.

D'acord amb l'article 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en

**Codi de verificació**

5Q2R0P600F365F210F8R

Procediment

3085 Contractacions de serveis per procediment obert simplificat

Expedient núm.

540/2022

Document

47743/2022

matèria de protecció de dades de caràcter personal (Llei Orgànica 15/1999, del 21 de desembre).

En el cas que personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

6. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL SERVEI:

- a) L'empresa adjudicatària haurà de responsabilitzar-se davant el personal adscrit al servei objecte d'aquesta contractació del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui i la normativa general vigent en la matèria.

Els salaris del personal contractat no poden ser inferiors a les taules salarials del 2019, aprovades a la RESOLUCIÓ TSF/514/2019, de 26 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).

Correspon a l'entitat prestadora del servei, la selecció i contractació del monitoratge auxiliar adscrit al servei.

- b) L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la qualitat de la prestació del servei a les persones usuàries mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió, arbitrants les mesures necessàries per al seguiment i avaluació del servei.

L'empresa adjudicatària i el personal a càrrec seu adscrit al servei de suport d'atenció a la diversitat, hauran d'afavorir una bona relació amb les persones usuàries del servei.

- c) Així mateix l'adjudicatària haurà de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil que empari la totalitat de monitors i monitores adscrites al servei.
- d) Abans de l'inici de la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar a l'Ajuntament:
- La relació de monitors i monitores de suport auxiliar adscrits al casal, juntament amb la titulació mínima requerida i el seu currículum.
 - L'assegurança de responsabilitat civil i de riscos laborals.
 - El certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual de totes les persones adscrites al servei, expedit per treballar en una activitat que comporta contacte habitual amb menors.
- e) Durant la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació de personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

**Codi de verificació**

5Q2R0P600F365F210F8R

Procediment

3085 Contractacions de serveis per procediment obert simplificat

Expedient núm.

540/2022

Document

47743/2022

Les baixes, permisos i absències del personal que presti el servei, per qualsevol motiu o circumstància, hauran de cobrir-se de forma immediata, de manera que en cap moment de la prestació pugui quedar reduïda la dotació de personal necessari.

- f) El pagament de les factures es farà una vegada finalitzi l'activitat del casal, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

La factura haurà de contenir la relació del personal contractat, hores contractades, període i casal on han fet el servei.

- g) L'Ajuntament no estarà obligat a exhaurir l'import màxim d'adjudicació.

7. MARC NORMATIU

- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència.
- Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.