

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS RELATIU AL
CONTRACTE PER A LA CESSIÓ D'ESPAI DE L'ÀREA PANORÀMICA DEL
PARC D'ATRACCIONS DEL TIBIDABO PER A LA CELEBRACIÓ D'UN
"NADAL MÀGIC AL TIBIDABO"**

Barcelona 10/03/2022



1. ANTECEDENTS

1.1. Qui som?

Parc d'atraccions Tibidabo, S.A. (PATSA) és una societat participada 100% per l'Ajuntament de Barcelona i Barcelona de serveis Municipals, S.A. (B:SM).

L'activitat de PATSA consisteix en dirigir l'explotació del Parc d'atraccions com a espai de la ciutat de Barcelona, l'Àrea Panoràmica i el Funicular, així com dels centres de restauració de les instal·lacions del Parc.

El compromís amb la qualitat dels nostres serveis ens porta a establir un sistema de comunicació amb les nostres clientes i clients, col·laboradores i col·laboradors, empleades i empleats, que permeti conèixer en tot moment els seus desitjos, inquietuds, impressions i opinions per adaptar i millorar la nostra oferta, polítiques d'actuació i tracte al client.

Aquest compromís forma part de l'estratègia de gestió conjunta per aportar la satisfacció i gaudiment dels màxims ciutadans de Barcelona.

1.2. Missió del Tibidabo

El Parc d'Atraccions Tibidabo és un Parc centenari de la ciutat de Barcelona que té com a missió "Fer que tothom que es relacioni amb Tibidabo es senti feliç".

1.3. Valors del Tibidabo

Els valors que tenim i que ens acompanyen a aconseguir la missió són:

- Seguretat
- Compromís
- Solidaritat
- Il·lusió
- Passió per les persones

1.4. Eixos estratègics del Parc d'atraccions Tibidabo:

Els quatre eixos estratègics del Parc d'atraccions Tibidabo són:

1.4.1. Solidaritat

El Tibidabo és un Parc compromès socialment, s'esforça en desenvolupar projectes, i iniciatives socials i en recolzar i dur a terme actes culturals i educatius.

Principals accions:

- UNICEF: El Parc dels nens. Tibidabo ha d'esdevenir el Parc de la infància, desenvolupant una tasca de suport i conscienciació en col·laboració amb aquesta Fundació.
- Desenvolupament d'accions solidaries amb convenis amb ONGs i entitats sense ànim de lucre i festes solidaries com l'Estiu Sense Barreres o la Festa del Cor.
- Acció social: Preus familiars, com el passi Tibiclub, i avantatges pels col·lectius més desfavorits. Contractació centres de Reserva Social.

1.4.2. Educació

El Tibidabo, Parc educador, esdevindrà partícip en l'educació: activitats didàctiques on desenvolupar i ampliar coneixements a diferents nivells i obert a tothom.

Principals accions:

- Noves activitats i espais lúdics/didàctics com l'espai LEGO.
- Oferta gastronòmica: desenvolupar el concepte d'alimentació saludable.

1.4.3. Sostenibilitat i eficiència

Implantar mesures adreçades a aconseguir un Parc mediambientalment sostenible per, d'aquesta manera, contribuir a la resiliència i sostenibilitat globals de l'ecosistema on estem integrats (Parc de Collserola).

Principals accions:

- Potenciar l'accés en transport col·lectiu en decrement de l'ús del transport privat per a l'accés a les instal·lacions del Parc.
- Augmentar la capacitat d'autosuficiència energètica del Parc.
- Ús d'energies renovables: Mini eòlica, geotèrmica i solar.

- Minimització i racionalització de consums.
- Maximització de la recollida selectiva i minimització dels residus generats.

1.4.4. Experiències

El Parc es converteix en generador d'experiències, treballant en la millora continua dels seus serveis a les clientes i clients, integrant a tots els agents implicats en la gestió i assegurant la qualitat i excel·lència en tots els procediments.

Principals accions:

- Renovació i noves atraccions.
- Intervencions i reforma d'atraccions existents.
- Oferta gastronòmica.
- Rehabilitació dels espais actuals de restauració.
- Millora de la oferta gastronòmica per tal de fer-lo referent del menjar saludable.

Excel·lència en la gestió:

- Treballar segons el model EFQM de l'Excel·lència en la gestió empresarial i assolir el segell de plata.

2. POLÍTICA DE QUALITAT I MEDI AMBIENT

Des del Parc d'atraccions Tibidabo garantim el compliment de la legislació vigent i vetllem per garantir el compliment dels requisits legals en matèria de medi ambient, així com dels que s'estableixen de manera voluntària.

2.1. Compromís amb la clientela

- ✓ Emocionar amb atraccions, espectacles i activitats per a totes les edats, amb una oferta dinàmica, renovada i innovadora.
- ✓ Posar a disposició dels clients un conjunt de canals que facilitin una comunicació fluida.
- ✓ Donar valor a les seves aportacions estudiant-ne la viabilitat i adquirir un compromís de resposta i implementació en un marc d'escolta activa ràpida i eficient.

- ✓ Garantir que se'ls tractarà amb amabilitat, respecte i eficàcia.

2.2. Compromís amb les empleades i empleats

- ✓ Impartir formació contínua i adequada a les treballadores i treballadors, que potenciï les seves aptituds i habilitats, per tal de garantir-ne el desenvolupament professional dins l'empresa.
- ✓ Desenvolupar la nostra activitat vetllant sempre per la salut i la seguretat de totes les treballadores i treballadors.
- ✓ Assegurar un àmbit de treball basat en el respecte i mantenir uns canals de comunicació bidireccionals i eficaços, que en garanteixin l'accés fàcil i la fiabilitat de la informació.
- ✓ Fer partícips a les treballadores i treballadors en la gestió del parc a través de l'escolta activa i mitjançant projectes de participació, com el B:SM CREA.

2.3. Compromís amb les instal·lacions

- ✓ Oferir instal·lacions segures en bon estat de neteja i bona imatge.
- ✓ Treballar per seguir adequant les instal·lacions perquè siguin accessibles per a tothom.
- ✓ Mantenir el patrimoni actual del parc, respectant el passat, valorant el present i avançant cap al futur.

2.4. Compromís amb la societat

- ✓ Realitzar accions socials dirigides als col·lectius desafavorits, ja sigui per les seves condicions físiques, psíquiques o socials.
- ✓ Fomentar els valors educatius del parc i transmetre coneixements a través de l'oferta d'atraccions, d'activitats didàctiques i de la resta d'activitats educatives que es puguin desenvolupar.

- ✓ Gestionar, amb criteris d'eficiència i sostenibilitat, els recursos naturals, els residus i la mobilitat per accedir al Parc d'una manera eficient i òptima, incloent el compromís per la protecció del medi ambient i la prevenció de la contaminació.
- ✓ Actuar per millorar la integració amb l'entorn natural del Parc de Collserola.
- ✓ Fomentar i divulgar la cultura del medi ambient i involucrar-hi tots els agents implicats.
- ✓ Posar a disposició de les proveïdores i proveïdors els canals necessaris per mantenir una comunicació fluida al mateix temps que s'assegura un àmbit de treball basat en el respecte i en l'escolta activa.

Transparència amb objectiu d'informar a la societat sobre temes comercials, financers, de gestió i els resultats de l'empresa.

1. Interès general de la celebració de l'activitat

PATSA, dins del seu eix estratègic de les experiències, té com a un dels seus objectius proporcionar un catàleg d'experiències renovat i novedós a tots els seus visitants. Una de les èpoques més entranyables i que s'adequa com a experiència d'una forma més sòlida al target de públic familiar que visita el parc, és l'època de Nadal.

En concordança amb les activitats que planteja la ciutat de Barcelona en aquesta època, com són les activitats d'espectacles de llum i en família, i tenint en compte que el parc d'atraccions es troba en un punt incomparable a la ciutat, PATSA vol cedir part del seu espai per a la celebració d'una experiència única i inoblidable dins les seves instal·lacions a l'època de Nadal. Es vol convertir Tibidabo en un espai nadalenc ple de màgia i il·lusió pels seus visitants, tan pels més petits com famílies i públic en general.

Gràcies a la seva posició estratègica dins el Parc Natural de Collserola, les vistes impressionants sobre la ciutat de Barcelona i el marc incomparable de les atraccions emblemàtiques de l'Àrea Panoràmica del Tibidabo, es busca oferir una experiència única pel visitant pròpia de l'època nadalenca.

Els elements que configuren l'espectacle han de ser un reclam, en ells mateixos, per aconseguir nous visitants al cim del Tibidabo i així acostar el cim a la ciutat de Barcelona. El nou funicular Cuca de Llum garanteix un accés ràpid i fàcil al cim i compte amb diverses llançadores, des de punts estratègics de la ciutat de Barcelona, a l'estació inferior del funicular La Cuca de Llum per evitar l'ús del cotxe i preservar, així, el medi i l'entorn natural en el que descansa el parc del Tibidabo.

L'activitat es realitzarà en dues fases. Una primera fase dins de l'activitat pròpia del Parc i amb gratuïtat pels clients del parc i una segona fase més restringida des de les 18h30 fins les 23:30 màxim a on es programaran activitats sota un preu marcat i objecte de la part econòmica de la present licitació.

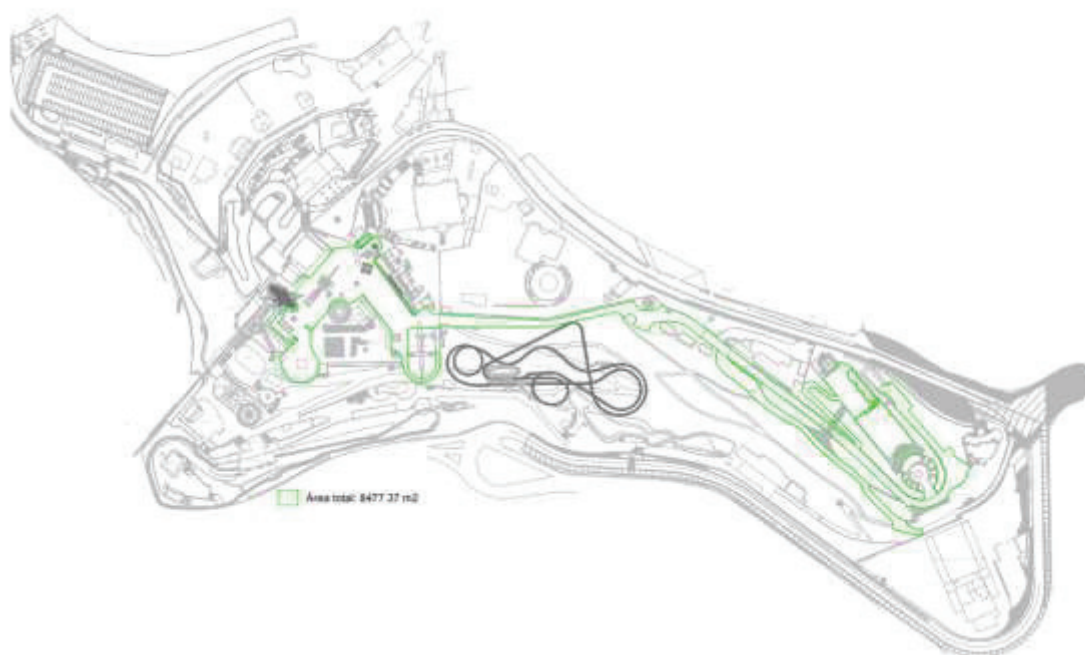
Com a referents dins de la ciutat de Barcelona es troben la Natura Encesa celebrada l'any 2021 i els Llums de Sant Pau de l'any 2021.

3. Espais objecte de la cessió

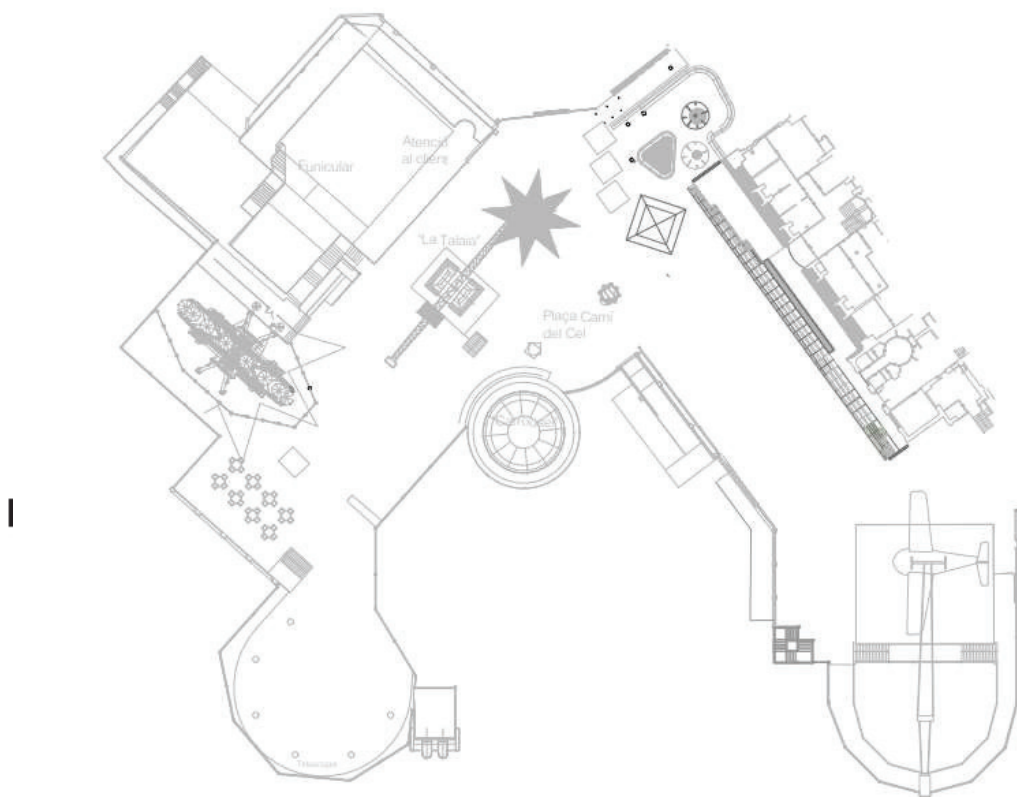
A continuació es detallen mitjançant plànol els espais objecte de cessió per a la realització de l'activitat. Es planteja que l'activitat es realitzi de forma integrada a l'espai denominat com a Àrea panoràmica, compresa entre la plaça del jardí i la plaça Florida, espais que s'indiquen de forma gràfica a continuació mitjançant el plànol delimitat.

Plànol delimitat àrea panoràmica

I



Detall entrada Àrea panoràmica



PATSA posa a disposició a efectes de la presentació d'ofertes, l'espai de la plaça dels somnis, i el pròpi funicular, per tal que els licitadors disposin també de la possibilitat d'aquests espais i medi de transport per a l'inclusió a les seves propostes, bé com a part de la propia experiència com per a la realització d'activitats fixes, i que es puguin gaudir per la totalitat de públic del parc tant durant l'activitat plantejada com en l'activitat del parc. (com a referencia o exemple Activitats nadalenques tals com pista de gel, trobada amb personatges o personalitats nadalenques, etc...)

4. Durada de la cessió

La durada de la cessió de l'espai contempla muntatge, activitat i desmuntatge. Aquestes no poden interferir en la activitat ordinària del parc d'atraccions quan aquest està obert al públic.

Dates:

Muntatge: del 21 de novembre al 2 de desembre de 2022

Data d'inici: 3 de desembre de 2022

Data de finalització: 5 de gener de 2023

Desmuntatge: del 9 al 13 de gener de 2023

A continuació es planteja un calendari amb els dies d'obertura del parc d'atraccions marcats en color blau, i que suposen els dies mínims de realització de l'activitat plantejada.(22 dies)

Els dies marcats en color crema, son els dies posats a disposició per al muntatge i desmuntatge de l'activitat, tal com s'indica a l'inici d'aquest punt, el muntatge i desmuntatge no podrà interferir en l'activitat ordinària del parc, tant en la modalitat de parc obert, com en de l'àrea panoràmica.

Novembre 8							Desembre 20							Gener 9						
dil	dím	dix	dij	div	dis	diu	dil	dím	dix	dij	div	dis	diu	dil	dím	dix	dij	div	dis	diu
	1	2	3	4	5	6			1	2	3	4	5							1
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	2	2	2	2			
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
1	1	1	1	1			26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29
1	1	1												30	31					

	Muntatge
	Horari Parc

Els licitadors podran oferir incrementar els dies de realització de l'activitat, en aquest cas, aquest increment de dies en cap cas es podrà plantejar a partir del dia 8 de gener, ja que el parc Finalitza la seva temporada d'activitat, i comença el període de parada tècnica. A aquest efecte s'ha estimat un màxim de 30 dies per al càlcul de l'import màxim dels cànons de la licitació.

5. Usos previstos i admesos

L'activitat ha de contemplar un recorregut - segons espai delimitat per PATSA - en un ambient lumínic a l'espai amb evocació de Nadal i dins el context en que es troba el parc que es dins del Parc Natural de Collserola.

Dirigit a tots els públics i on els visitants s'endinsaran dins d'un recorregut de caràcter recreatiu, didàctic, divulgatiu i turístic.

L'espectacle l'ha de poder gaudir, durant l'últim tram horari del parc (17:30 h a 18 h), els visitants del parc d'aquell dia sense cap cost addicional a l'entrada completa.

El recorregut ha de permetre el gaudi del mateix de les persones amb mobilitat reduïda (PMR), així com tenir present les capacitats diferents del conjunt de la ciutadania.

La proposta de preus de venda de l'activitat haurà d'incloure Tarifes socials, s'entén que el preu de tarifa general de referència serà no inferior a 14€, ja que l'activitat inclou l'ús de la cuca de llum com a part de l'experiència, essent el preu de referència marcat en 12€ durant la seva activitat habitual.

6. Operativa /horaris /operativa de venda

L'espectacle visual, en forma de recorregut, haurà de contemplar un sentit únic del trànsit dels visitants, de forma que l'entrada i la sortida del mateix hauran de ser-hi clarament diferenciades.

El promotor haurà de decidir el millor gaudiment del públic: torns horaris, sentit únic, etc.

La venda d'entrades per l'espectacle serà a càrrec del promotor i s'acceptarà qualsevol passarel·la o passarel·les de venda que el concessionari desitgi. Sempre que puguin ser validades per un únic sistema de control d'aforament

L'espai, una vegada tancat el parc d'atraccions (18 h) i prèvia sortida dels visitants de parc, serà objecte de la proposta operativa que el promotor presenti en aquesta proposta de licitació quedarà disponible per l'entrada del públic que visiti el Parc de Nodel, sent decisió del promotor els torns, flux continu, franges horàries, i tancament sent com a màxim aquest a les 23:30 h.

L'activitat de venda de productes de marxandatge i servei de restauració, son unes activitats que realitza PATSA íntegrament de forma pròpia, d'aquesta manera l'adjudicatari acordarà amb PATSA les condicions de venda de productes específics que tinguin a veure amb la realització de l'activitat, sempre que PATSA no en disposi dins de la seva oferta. La gestió de les vendes dels centres de marxandatge i de l'aparcament serà pròpia de PATSA.

7. Obligacions de despeses de manteniment i funcionament/neteja

7.1. El projecte ha de preveure i assumir totes les despeses de funcionament de les instal·lacions i serveis, en general totes les derivades de la utilització dels espais i de la seva destinació, a més dels tributs i taxes de qualsevol classe que siguin legalment exigibles i que gravin la propietat.

El projecte ha de preveure que s'han de realitzar les legalitzacions i les inspeccions obligatòries de les instal·lacions (electricitat,...) que es dugin a terme mitjançant una entitat d'inspecció i control del Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya. En el cas que les actes d'inspecció no foren favorables, l'adjudicatari es farà càrrec de prendre les mesures adients i del seu cost, per tal que es realitzin, dins dels terminis establerts, les esmenes, reparacions o reformes ordenades a les referides actes. Aquesta documentació haurà de ser lliurada de forma prèvia a l'inici de l'activitat.

El projecte preveurà el càlcul i justificació de les estructures, escenaris i demés elements estructurals necessaris pel desenvolupament de l'activitat, i aportarà els corresponents certificats d'estabilitat estructural signats per un tècnic competent. Aquesta documentació haurà de ser lliurada de forma prèvia a la posada en marxa de l'activitat.

7.2. El projecte ha de preveure i assumir els costos necessaris per a la obertura de les instal·lacions on tindrà lloc l'activitat proposada, tals com son la neteja dels espais, els operadors de manteniment, els operadors de parc, o el servei de seguretat i control.

En aquest sentit, PATSA inclou dins el preu unitari del Cànon fix a pagar per part de l'adjudicatari l'estructura mínima per a poder realitzar l'activitat amb la inclusió de la coordinació de l'obertura de l'Àrea panoràmica, el servei de funicular incloent els serveis tècnics i personal, servei d'aparcament, 1 bus llançadora amb servei des de plaça Kennedy fins a l'estació inferior del funicular, i 1 persona de neteja.

Segons la proposta presentada s'acabarà d'acordar amb PATSA abans de l'inici de l'activitat les necessitats finals que contractarà el propi adjudicatari de manera pròpia.

S'ha inclòs dins l'import de la licitació una petita partida alçada per a que l'adjudicatari pugui contractar aquests serveis a través dels contractes que ja disposa PATSA segons els següents preus unitaris detallats, i tenint en compte que alguns serveis com la neteja i l'increment en el nombre de busos, l'adjudicatari l'haurà de realitzar obligatòriament a través de PATSA.

Personal		
Vigilant Uniformat	18	€/hora
instal·lacions		
Operador	10,4	€/hora
Coordinador	13,26	€/hora
Personal tècnic		
Operari manteniment	28	€/hora
Tecnic de guàrdia	51,92	€/hora
Neteja		
Operari neteja	19	€/hora
Servei bus llançadora		
Bus	33,33	€/hora

7.3. L'espai s'ha de mantenir en bon estat de conservació i ús, i s'han de complir les disposicions i instruccions que dicti PATSA, mitjançant els seus diferents serveis tècnics que podran efectuar les inspeccions i verificacions que consideri convenients.

7.4. L'Adjudicatari ha d'assumir les despeses que es puguin produir per part de PATSA en virtut de la ocupació pel funcionament dels espais que es cedeixen. Altrament ha de donar compliment a l'Ordenança del Medi Ambient de Barcelona, i especialment el Capítol 3, Ús dels espais verds i la biodiversitat, en els seus articles 73-3 Protecció de l'entorn i 73-5 Prohibicions generals en l'ús d'espais verds.

7.5. El projecte ha de tenir respecte per l'entorn i per tant en el funcionament de l'activitat, el titular del projecte ha de garantir que les activitats que es realitzin no tinguin cap mena d'impacte en la via pública ni a les finques veïnes, respectant el veïnat i evitant la generació de molèsties en el desenvolupament de les seves activitats. En el cas de que es produeixi l'impacte el titular del projecte posarà tots els recursos propis necessaris, humans i materials per tal de minimitzar-los i establir la normal convivència.

7.6. El projecte ha de preveure en cas necessari un estudi d'impacte acústic per una empresa acreditada per la realització dels treballs de control de soroll. En compliment de l'Ordenança de medi ambient de Barcelona, relatiu a la contaminació acústica, en relació amb les mesures d'impacte acústic de la activitat, cal que el titular aportï el certificat d'instal·lació del limitador i de les mesures sonomètriques obtingudes d'aquesta instal·lació. Així mateix, caldrà aportar un informe del resultat tenint en compte els nivells registrats pel limitador. Altrament caldrà aportar les mesures sonomètriques de control preses des dels receptors sensibles més propers durant el desenvolupament normal de l'activitat, juntament amb el registre del limitador.

7.7. Els projectes han d'adequar-se a les exigències sanitàries, higièniques, organitzatives i de prevenció i seguretat per les persones assistents, de conformitat amb la normativa vigent en el moment de la celebració de la activitat i ajustar-se a les determinacions i restriccions que el seu cas el PROCICAT determini.

7.8. Donar total i ple compliment a la normativa vigent en relació a les mesures exigències sanitàries, higièniques, organitzatives i de prevenció i seguretat per les persones assistents, de conformitat amb la normativa vigent en el moment de la celebració de les activitats.

7.9. Assumir al seu càrrec i risc qualsevol despesa que pugui derivar de la necessitat de modificar o adequar el format de l'activitat a l'evolució de les circumstàncies excepcionals i als requisits/obligacions que aquestes puguin venir a determinar en casa moment segons l'evolució de la pandèmia de la COVID-19, sense dret a percebre cap indemnització per aquests conceptes, ni tampoc per la cancel·lació o suspensió total o parcial dels esdeveniments culturals i activitats de serveis que integren el projecte presentat.

7.10 L'adjudicatari ha de complir amb els horaris d'obertura i tancament previstos al present plec. Un cop finalitzat l'horari de l'esdeveniment, es concedirà un termini màxim de trenta minuts per acabar de desallotjar i recollir.

7.11. L'adjudicatari ha de destinar l'espai de la cessió a les activitats pròpies i específiques que constitueixen el seu objecte i finalitat, sense poder ocupar més espai del previst a aquestes bases.

7.12 L'adjudicatari en cas legal exigible haurà d'instal·lar un limitador-enregistrador homologat pels tècnics municipals i acomplint allò assenyalat a l'art. 44-7 de l'Ordenança del medi ambient de Barcelona.

7.13 Si per causa de negligència o com a conseqüència directa dels treballs de l'activitat s'originessin desperfectes en els espais gestionats y/o a les instal·lacions de PATSA, l'adjudicatari queda obligat a la seva total i completa reparació a plena satisfacció de PATSA.

7.14 L'adjudicatari respondrà en tot cas dels danys personals y materials que es causin en ocasió de l'execució del contracte resultant del procediment de licitació.

7.15 L'activitat es veurà obligada a l'acompliment en tot moment del Pla d'autoprotecció i aforaments de PATSA

8. Responsabilitat Civil

L'adjudicatari s'obliga front a PATSA a subscriure amb una companyia solvent una pòlissa d'assegurances que cobreixi els possibles danys materials a la instal·lació per un capital de 600.000 € (sis cents MIL EUROS) i qualsevol responsabilitat civil.

Una còpia d'aquesta pòlissa restarà en poder de PATSA a la signatura del contracte, i formarà part integrant d'aquest.

9. Penalitats

Lleus:

Manca de col·laboració amb el personal de PATSA.

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar a PATSA de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per PATSA, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a PATSA.
- Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de PATSA, a persones alienes al servei contractat.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per PATSA.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
 - Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
 - La resistència als requeriments efectuats per PATSA, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
 - La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
 - No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
 - Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
 - Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
 - Reincidència en faltes greus.
 - Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de PATSA resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, PATSA podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

PATSA es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

11. Extinció de la cessió d'ús

La cessió d'ús s'extingirà en els casos següents:

11. 1. El transcurs del termini fixat a l'apartat QUART d'aquestes bases.

11.2. La renúncia o desistiment de l'adjudicatària.

11.3. La revocació de la cessió d'ús per qualsevol de les causes següents:

a) No fer efectiu el pagament del preu de la cessió a PATSA

b) Comissió d'una infracció molt greu.

c) La modificació de l'objecte de la cessió d'ús, el no ús de l'espai i de les instal·lacions conforme a la destinació prevista, la paralització o la demora injustificada en el desenvolupament de l'activitat o la transmissió a tercers de la cessió d'ús o el seu gravamen, sense el consentiment previ i exprés de PATSA.

BRUNO QUEROL
PEREZ - DNI
[REDACTED]
(TCAT)

Firmado digitalmente
por BRUNO QUEROL
PEREZ - DNI
[REDACTED] (TCAT)
Fecha: 2022.04.02
16:28:23 +02'00'

Barcelona,

Bruno Querol Pèrez

Cap Unitat Operacions

Parc d'Atraccions Tibidabo S.A.