



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Expedient núm.: SEC 2022 60

Procediment: Obert simplificat abreujat

Nom del contracte: Contractació dels serveis de manteniment i suport anual de les llicències Suse Linux Server

1. INTRODUCCIÓ

Es redacta la present memòria per donar compliment a les exigències legals establertes a l'article 63 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), mitjançant el qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En l'arquitectura informàtica de l'ajuntament de Sant Just Desvern es disposa del programari de gestió de base de dades ORACLE que gestiona totes les dades de l'Ajuntament.

Aquest gestor de base de dades s'executa en dos servidors, un servidor de producció i un altre en el CPD de Disaster Recovery (DR). El sistema operatiu d'aquests servidors és Suse Linux per temes de rendiment i seguretat.

El correcte manteniment d'aquest sistema operatiu requereix la contractació del suport del mateix amb l'empresa SUSE Linux a través d'un distribuïdor autoritzat.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE (Article 99 LCSP)

a) Constitueix l'objecte del contracte la contractació dels serveis de manteniment i suport anual de les llicències de Suse Linux Server. En concret en els servidors que disposa l'ajuntament es requereixen els serveis de manteniment de dos unitats de Suse Linux Enterprise Server x86, 1-2 Sockets o 1-2 Virtual Machines, Standard Subscription per un any, d'acord amb els requeriments tècnics especificats en el plec de condicions tècniques particulars.

b) Lots: no hi ha lots

c) Codificació (codi CPV): La classificació estadística d'aquest contracte és:

72267000-4 Servicios de mantenimiento y reparación del software



3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEITAT DEL CONTRACTE (Article 28)

El correcte funcionament de la base de dades Oracle sobre el servidor Linux, requereix disposar d'un servei de manteniment d'aquest programari que garanteixi el seu funcionament davant incidències i que incorpori les millores que es puguin desenvolupar per adaptar-les a noves aplicacions.

4. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

El procediment més adequat per dur a terme la licitació serà el procediment obert simplificat sumari, d'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP.

5. CLASSIFICACIÓ EXIGIDA A LES PERSONES PARTICIPANTS

No és obligatòria l'exigència de classificació al tractar-se d'un contracte de serveis.

6. PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Valor estimat del contracte: 1.500.00 euros, IVA exclòs (1 any)

Pressupost: 1.500,00 euros + 315 euros d'IVA (1.815,00 euros, IVA inclòs)

Eventuals pròrrogues 0

Durada del contracte: 1 any

Durada màxima: 1 any

Consignació pressupostària: SI

Partida: EA 92004 20699

La duració del contracte s'estableix en un any. Tot i ser una durada insuficient atès es tracta de contracte de tracte successiu, és dir, les prestacions objecte del contracte s'hauran de continuar prestant els anys posteriors, només es pot contractar per un any atès que l'empresa proveïdora, SUSE tot i acceptar una durada de contracte superior (3 anys), exigeix l'abonament dels 3 anys per avançat, en un únic pagament a la signatura del contracte. L'article 176 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix el principi de temporalitat dels crèdits, disposant que només podran contreure's obligacions derivades en general de despeses que es realitzin en l'any natural del mateix exercici pressupostari. Per tant, no és possible el pagament anticipat.

Sistema de determinació del preu del contracte

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Despeses Directes 1.200,00 euros (80)

Despeses Indirectes: 150,0 euros (10)



Despeses Estructura: 75,00 euros (5)

Benefici Industrial: 75,00 euros (5)

Base Imposable: 1.500,00 euros

IVA 21%: 315,00 euros

7. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

Insuficiència de mitjans personals:

- Que en la plantilla de personal no consta la plaça corresponent de personal municipal per atendre les funcions que requereix el servei.
- Que les funcions que s'han de desenvolupar són molt específiques i concretes i sols es poden prestar per una empresa de serveis, ja que l'Ajuntament amb els mitjans i recursos dels que disposa no ho pot assumir.
- Que les activitats i la freqüència de les prestacions a realitzar no poden ser assumides pel personal municipal sense que les funcions pròpies d'aquests es vegin menyscabes.

2.- Insuficiència de mitjans materials:

- L'Ajuntament no disposa dels mitjans materials necessaris per a la prestació del servei en tractar-se de programes informàtics i coneixements professionals específics.

Els serveis objecte d'aquesta contractació només el pot realitzar l'empresa que ha desenvolupat el programari SUSE Linux però s'han de contractar a través de distribuïdors oficials.

8. DECISSIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, aquest servei tècnic considera motius vàlids els que es relacionen seguidament, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte:

b) Justificació per dificultat per la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic:

- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte executades de forma separada sofreixen menyscabament o detriment.
- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte són inseparables o imprescindibles de manera conjunta.

c) Risc derivat de la naturalesa de l'objecte del contracte a l'implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, de forma aquesta que



- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte s'incrementen els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perden les economies d'escala.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència.

Així doncs, amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació i amb els principis d'igualtat i no discriminació.

9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL I SOLVÈNCIA ECONÒMICA O FINANCERA

El licitador haurà de disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 2.250 euros.

Import mínim d'una de les anualitats: 2.250 euros

b) Solvència professional o tècnica:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Import mínim d'una de les anualitats: 1.000 euros

D'acord amb l'article 159 de la LCSP no cal acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, al tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

9.3 Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

De conformitat amb la previsió establerta a l'article 159.4 a) de la LCS, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades mitjançant procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial d'Empreses Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o registres equivalents, en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Es valoraran les ofertes presentades d'acord amb els següents criteris de valoració:



Oferta econòmica: La millor oferta es valorarà en **100 punts** i la resta es valorarà proporcionalment, d'acord amb la fórmula següent:

$$Punts_i = Max_{punts} * \sqrt{\frac{baixa(i)}{baixa(max)}}$$

-L'arrel és la 4a.

-Baixa (i) correspon al percentatge de baixa en format numèric. Si la baixa és el 0,1%, baixa (i) = 0,1

-Baixa (max) és la baixa màxima presentada i acceptada.

Justificació dels criteris de valoració:

L'únic criteri de valoració és el preu del contracte. El producte és subministrat per distribuïdors autoritzats que no aportaran cap millora ni cap servei que no sigui el del programari de SUSE Linux.

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Clàusula de transparència general: L'adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Clàusula de dret d'accés a la informació pública: La contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

Clàusula de transparència col·laborativa: L'adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

Clàusula de transparència organitzativa: L'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament de Sant Just Desvern a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

Clàusula de bon govern: Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.



En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Obligacions en matèria d'igualtat de dones i homes

- Les empreses amb més de 250 treballadors/res hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones.
- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En qualsevol documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitats de rols i identitats de gènere.



Obligacions en matèria de contractació de persones treballadores amb discapacitat

- D'acord amb el que estableix l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, si l'adjudicatària té contractats/ades un nombre de 50 o més treballadors/res, haurà d'acreditar, en un termini no superior a 6 mesos des de l'inici del contracte, que, d'entre ells/es, almenys el 2% són treballadors/res amb discapacitat. El còmput esmentat es realitzarà sobre la plantilla total de l'empresa corresponent, qualsevol que sigui el nombre de centres de treball d'aquesta i qualsevol que sigui la forma de contractació laboral que vinculi als/a les treballadors/res de l'empresa adjudicatària. Igualment, s'entendran inclosos/es en dit còmput els/les treballadors/res amb discapacitat que es trobin prestant serveis en virtut de contractes de posada a disposició que l'empresa adjudicatària hagi celebrat amb empreses de treball temporal.

Obligacions mediambientals

No s'estableixen.

Obligacions laborals

- a) Combatre l'atur, en particular de persones joves, el que afecti a les dones i a les persones aturades de llarga durada.
- b) Afavorir la formació en el lloc de treball.
- c) Garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels Convenis Col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- d) Garantir que el sou de les persones treballadors no es veurà perjudicat per la rebaixa de preu que faci l'empresa adjudicatària sobre l'oferta econòmica.
- e) Establir mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- f) Garantir el respecte als drets laborals bàsics en el que fa referència a la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.
- g) Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.



12. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

No es requereix.

13. AUTORITZACIÓ DE VARIANTS

No s'admet la presentació de variants.

14. GARANTIES EXIGIBLES

D'acord amb el que estableix l'article 159.6.f) de la LCSP no es requerirà la constitució de garantia definitiva.

16. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió de preus.

17. MODIFICACIONS

No es preveu modificacions

18. PENALITATS

Cas que l'Ajuntament de Sant Just Desvern opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

- ☐ Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:
 - ☐ una penalització diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu del contracte.

19. SUBCONTRACTACIÓ

No es pot subcontractar.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No es pot cedir el contracte.

21. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ D'OFERTES

1. Es preveuen els següents criteris de desempat:

a) Major percentatge de treballadors/res amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors/res fixos/es amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones



treballadores en inclusió a la plantilla.

b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

c) Major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

22. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer la contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades següents:
 - L'incompliment de la proposta de l'adjudicatària en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts pel contracte.
 - L'incompliment de les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
 - L'incompliment de les obligacions establertes en el present plec en relació a l'adscripció de mitjans personals i materials en l'execució del contracte.

23. FORMA DE PAGAMENT

El pagament del preu s'abonarà amb una única factura, la qual haurà de ser conformada per la persona responsable corresponent, i prèvia comprovació de quantitats i qualitats i amb subjecció als preus i condicions establertes al contracte i al plec que el regula.



Ajuntament de
Sant Just Desvern

Està prevista la consignació pressupostària a la partida EA 92004 20999 del pressupost de la Corporació de l'any 2021.

Pere Galindo Tomas
ANALISTA INFORMÀTIC

A Sant Just Desvern, en la data al peu de la signatura electrònica.
Ref.: SEC 2022 60 1